

# Dossier d'admission – BUT GEA Année 2024

NOM : .....

PRÉNOM : .....

PHOTO

Année d'intégration vœu n°1 :

- BUT deuxième année       BUT troisième année

Année d'intégration vœu n°2 :

- BUT deuxième année       BUT troisième année

Choix de parcours vœu n°1 :

- Gestion des Entreprises et des Administrations parcours Gestion Entrepreneuriat et Management d'Activités
- Gestion des Entreprises et des Administrations parcours Gestion Comptable, Fiscale et Financière

Choix de parcours vœu n°2 :

- Gestion des Entreprises et des Administrations parcours Gestion Entrepreneuriat et Management d'Activités
- Gestion des Entreprises et des Administrations parcours Gestion Comptable, Fiscale et Financière

La commission pourra proposer un choix (d'année et de parcours) différent de celui exprimé par le candidat.

**PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER (sous peine d'irrecevabilité du dossier)**

- Photo d'identité (àagrafer/coller au dossier de candidature)
- Photocopie de la pièce d'identité (carte nationale d'identité ou passeport)
- Photocopie du relevé de notes du baccalauréat et du diplôme ou attestation de réussite
- Photocopie des bulletins de notes de toutes les années, semestres, trimestres d'études post bac (et diplômes ou attestation de réussite)

- Une lettre de recommandation de votre dernier établissement supérieur (facultatif)
- Le cas échéant (si nécessaire), une demande de validation VEEPAP (page 6 et suivantes) : la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels, définie par les articles D613-38 et suivants du Code de l'Education, est requise pour toute personne souhaitant accéder à une formation sans disposer du titre, grade ou cursus requis.

### Attention dépôt des dossiers auprès de la DEVE

**Retrait et dépôt des dossiers : du 7 août 2023 au 15 octobre 2023 auprès de :**

Université de la Nouvelle-Calédonie  
 Direction des Etudes et de la Vie Etudiante  
 BP R4 – 988851 NOUMEA Cedex  
 du lundi au vendredi de 7H30-11H30 et de 13H30-16H00

Les dossiers de candidature sont également téléchargeables sur le site internet de l'Université <https://unc.nc/> et sur le site de l'IUT <https://iut.unc.nc.>

Ils peuvent être transmis en version électronique à l'adresse mail suivante [deve\\_bve@unc.nc](mailto:deve_bve@unc.nc).

Résultats d'admissibilité	à partir du 31 octobre 2023
<b>Entretiens d'admission</b>	<p>Seuls les candidats admissibles (retenus après instruction de leur dossier) seront invités à se présenter à un entretien devant une commission pédagogique ad hoc.</p> <p>Ces entretiens auront lieu à l'I.UT. De l'Université de la Nouvelle-Calédonie <b>à partir du 13 novembre 2023.</b></p> <p>La convocation précisant la date, l'heure et le lieu de votre entretien sera communiquée par voie d'affichage réservée à la formation et par courriel. Cet affichage vaut convocation générale.</p> <p>Les étudiants passant d'autres épreuves à compter de ces dates sont priés de joindre une photocopie de leur convocation.</p>
<b>Résultats d'admissibilité</b>	La liste des candidats admis à s'inscrire en BUT 2 et BUT 3 sera affichée sur les panneaux prévus à cet effet au niveau du hall d'accueil de l'UNC et de l'IUT à partir du <b>27 novembre 2023.</b>
<b>Préparation aux entretiens</b>	<p>Pour les candidats qui seront admis en <b>BUT 3</b> uniquement : des ateliers de préparation aux entretiens professionnels, destinés à aider les candidats admis dans la recherche d'un contrat unique d'alternance et dans la gestion de l'entretien d'embauche se dérouleront entre <b>le 4 et le 8 décembre 2023.</b></p> <p>Ils seront suivis du « job dating » le <b>12 décembre 2023.</b></p>
<b>Inscriptions administratives</b>	Janvier 2024
<b>Rentrée universitaire</b>	<p>À partir du 5 février 2024 (BUT 2)</p> <p>À partir du 12 février 2024 (BUT 3)</p>

## 1- ÉTAT CIVIL

Monsieur  Madame

Nom d'usage : .....

Nom de naissance : .....

Prénom : .....

Date et lieu de naissance : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| à ..... Commune : .....

Nationalité : ..... Autres : .....

## 2- COORDONNÉES

Adresse : .....

.....

Boîte Postale : ..... Code Postal : ..... Commune : .....

Téléphone : dom. /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_ bur. /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_ mob. /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_

Adresse électronique : .....@.....

## 3- SITUATION ACTUELLE

Etudiant – Préciser le diplôme préparé et le nom de l'établissement : .....

.....

Salarié(e) du secteur :  privé  public

Emploi occupé : .....

Employeur : .....

Service ou direction : .....

Durée totale d'expérience professionnelle : année(s) /\_/\_/\_/ mois /\_/\_/\_/

## 4- RÉCAPITULATIF DU PARCOURS SCOLAIRE et SUPÉRIEUR

Niveau d'étude	Année	Dénomination diplôme obtenu	Lieu (Ville et établissement)	Résultat/Mention
BAC				
	....			
	....			

## 5- PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL

Quels sont vos objectifs professionnels et de formation ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont les motivations qui vous poussent à postuler sur cette formation ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont les raisons qui vous poussent à choisir ce parcours ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mode d'information : Comment avez-vous entendu parler de cette formation ?

.....

.....

Note importante :  **tout dossier incomplet ne sera pas examiné en commission d'admission**  
**CE DOSSIER N'EST PAS LE DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE À L'UNC**

*La loi n° 78-17 du 06-01-1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès de la DEVE de l'UNC.*



**(Partie réservée à l'administration)**

**PV D'ADMISSION  
Pour l'année universitaire 2024**

Nom (de naissance) :

Prénom :

**Avis favorable pour un accès en BUT.....**

Pour les validations complètes de semestres

Semestre.....	<input type="checkbox"/> validé sans note	<input type="checkbox"/> validé avec la note de	/20
Semestre.....	<input type="checkbox"/> validé sans note	<input type="checkbox"/> validé avec la note de	/20
Semestre.....	<input type="checkbox"/> validé sans note	<input type="checkbox"/> validé avec la note de	/20

Pour les validations partielles de semestres

Libellé(s) EC ou UE validé-e-(s)	semestre			
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	
.....	<input type="checkbox"/> sans note	<input type="checkbox"/> avec la note de	/20	

**Recommandations pédagogiques (le cas échéant):**

**Nom et signature du Président de la commission d'admission réunie le / / :**

.....



## DEMANDE DE VALIDATION DES ETUDES, DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE ET DES ACQUIS PERSONNELS

**Pour l'année universitaire 2024**

*La procédure de validation est organisée en application de l'article L.613-5 du Code de l'éducation, et de la réglementation afférente. Elle est nécessaire uniquement pour un candidat qui ne peut se prévaloir du cursus antérieur, titre ou grade requis pour une poursuites d'études supérieures à l'Université dans une formation donnée.*

**DATE LIMITE DE DÉPÔT :**

**Dossier à déposer à l'appui de la demande d'admission**

**NOM** (de naissance) : ..... **PRÉNOM** : .....  
 né(e) le : ..... à : ..... pays : .....  
 Nationalité : .....  
 Adresse : .....  
 .....

<b>FORMATION SOUHAITEE :</b>		
<b>Diplôme*</b>	<b>Parcours</b>	<b>Année</b>
<i>Exemple : Licence Economie et Gestion</i>	<i>Gestion</i>	<i>3<sup>e</sup> année</i>

\* Veuillez indiquer les intitulés exacts mentionnés sur notre site web  
<http://www.univ-nc.nc/formation/catalogue-des-formations>

<b>CURSUS UNIVERSITAIRE :</b>				
<b>Années universitaires</b>	<b>Etudes suivies (préciser aussi les interruptions)</b>	<b>Etablissement (nom et lieu)</b>	<b>Résultat (mention)</b>	<b>Diplôme obtenu</b>
2019				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
2018				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
2017				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Année :</b>	<b>Baccalauréat (série) :</b>			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>AUTRES FORMATIONS SUIVIES :</b>				
<b>Années</b>	<b>Etudes suivies (préciser aussi les interruptions)</b>	<b>Etablissement (nom et lieu)</b>	<b>Résultat (mention)</b>	<b>Diplôme obtenu</b>
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :</b>		
<b>Périodes allant du...au...</b>	<b>Employeur (entreprise, institution, autres...)</b>	<b>Intitulé exact du poste</b>
...		
...		
...		
...		
...		

<b>AUTRES ELEMENTS A FAIRE VALOIR (ACQUIS PERSONNELS)</b>	
<b>Périodes allant du...au...</b>	<b>Employeur (entreprise, institution, autres...) Intitulé exact du poste</b>
...	
...	
...	
...	
...	

**COMMENTAIRE COMPLEMENTAIRE DU DEMANDEUR**

*Il s'agit ici d'un commentaire libre permettant de faire valoir tout élément qu'il juge utile à l'appui de sa demande.*

**Demande déposée le** \_\_\_\_\_

**Signature du demandeur**



## **COMPLEMENT S'AGISSANT DES DEMANDES DE VEEPAP**

### **TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINÉ PAR LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE**

Pour faciliter le contrôle de votre dossier, veuillez mettre les pièces justificatives dans l'ordre présenté ci-dessous.

N'insérez pas d'originaux, mais des copies. Le dossier reste propriété de l'administration même si l'inscription est refusée. Aucune pièce le constituant ne sera remise ou renvoyée à l'intéressé(e).

La commission pédagogique se réserve le droit de vous réclamer des renseignements ou pièces complémentaires.

#### **LISTE DES PIÈCES A FOURNIR AVEC LE DOSSIER**

- La demande de validation dûment complétée, datée et signée

ET si les pièces suivantes ne sont pas déjà jointes à votre dossier de candidature :

- Curriculum vitae (C.V.)
- Tous les relevés de notes obtenus au cours de vos années d'études supérieures
- Le programme des enseignements suivis avec l'indication du volume horaire (fournir les documents de l'Etablissement d'origine)
- Pour les diplômes étrangers, attestation de comparabilité à solliciter auprès du CIEP (<http://www.ciep.fr/enic-naric-menu/comment-obtenir-attestation>)



**Aucune décision ne sera communiquée par téléphone**