

# Un·e technicien·ne supérieur junior contractuel·le



**Employeur : Université de la Nouvelle-Calédonie**

**Corps /Domaine : contractuel**

**Direction :** Institut de sciences exactes et appliquées (ISEA)

**Durée : 1 an**

**Lieu de travail :** Nouméa – Campus de Nouville

**Date de dépôt de l'offre :** mardi 25 mai 2021

**Poste à pourvoir : 2021**

**Date limite de candidature :** mercredi 23 juin 2021

## Détails de l'offre :

L'Université de la Nouvelle-Calédonie est un établissement pluridisciplinaire qui répond notamment aux besoins de formation et de recherche propres à la Nouvelle-Calédonie. Elle veille à accompagner efficacement les évolutions de la Nouvelle-Calédonie et à répondre à ses besoins spécifiques.

L'UNC, ancrée dans son environnement et sa région, a pour ambition de promouvoir son activité de recherche sur la base de l'excellence et de la reconnaissance nationale et internationale. Cette promotion passe par la mise en valeur de ses enjeux scientifiques, de ses capacités d'innovation et de transfert ainsi que par la qualité des formations qu'elle dispense.

L'UNC mène une politique académique et scientifique dynamique et reconnue.

Ainsi l'UNC est lauréate des appels à projets "Nouveaux cursus à l'université" et "Dispositifs territoriaux pour l'orientation vers les études supérieures" du Programme d'Investissement d'Avenir 3. Sur le plan scientifique, l'université est lauréate d'un appel à projets très sélectif du schéma directeur pour la recherche et l'innovation "Horizon 2020" de la commission européenne.

L'UNC en chiffres, c'est 250 personnels, 3500 étudiants, 3 départements de formation (Droit, Economie, Gestion ; Lettres, Langues, Sciences Humaines ; Sciences et Techniques), 1 IAE, 1 IUT, 1 ESPE, 5 équipes de recherche, 2 UMR, 1 école doctorale.

L'UNC, c'est également deux campus dynamiques et chaleureux (Nouville et Baco en province Nord), des infrastructures modernes (installations dédiées à la recherche et aux pédagogies innovantes, plateaux techniques, studio audiovisuel, Fablab, ...) des installations sportives de qualité, un accès privilégié à la vie culturelle et artistique, et un environnement et une qualité de travail uniques.

### Missions :

Rattaché·e à la directrice de l'équipe de recherche ISEA (<https://isea.unc.nc/>), le/la technicien·ne effectuera les campagnes d'échantillonnage des poussières et lichens prévues dans le cadre du projet de recherche intitulé « Caractérisation quantitative et qualitative des poussières émises par les activités minières et évaluation des risques sanitaires associés » . Elle/il réalisera également en laboratoire les mesures nécessaires des échantillons collectés.

Elle/il a principalement pour activités :

- réaliser les prélèvements ;
- conditionner les échantillons ;
- réaliser les analyses physico-chimiques (masses de poussières, distribution de tailles de particules) et chimiques (minéralisation, analyse des métaux) ;
- assurer le suivi des équipements de mesure déployés sur site ;
- rédiger les rapports de missions et rapports d'analyse ;
- rendre compte aux partenaires du projet de l'avancée des travaux terrain.

### Caractéristiques particulières de l'emploi :

De nombreux déplacements professionnels sont à prévoir pour les missions terrains prévues sur Thio principalement mais également sur toute la Nouvelle-Calédonie. La détention du permis B est indispensable.

- Profil du candidat**
- Formation scientifique ou technologique Bac +2 ;
  - Connaissances en mesures physiques et analyses chimiques ;
  - Maîtrise de l'outil informatique ;
  - Maître de l'anglais ;
  - Rigueur et sérieux.

**Contact et informations complémentaires :** [peggy.gunkel-grillon@unc.nc](mailto:peggy.gunkel-grillon@unc.nc), directrice de l'équipe de recherche ISEA, Tél (00 687) 29 02 27  
[rh@unc.nc](mailto:rh@unc.nc), direction des ressources humaines, Tél (00 687) 29 00 28

## POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

---

Les candidatures **au format pdf** (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie du dernier diplôme), précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines de l'Université de la Nouvelle-Calédonie par :

- Voie postale (BP R4 – 98851 Nouméa cedex)
- Dépôt physique (Campus de Nouville)
- Mail : [recrutement@unc.nc](mailto:recrutement@unc.nc) (avec copie à [peggy.gunkel-grillon@unc.nc](mailto:peggy.gunkel-grillon@unc.nc))