

Nous vous informons qu'en vue de la prochaine rentrée universitaire, une procédure d'admission en Master mention Métiers de l'Enseignement de l'Éducation et de la Formation second degré (MEEF) est mise en place à l'UNC.  
*Les différents parcours proposés seront ouverts sous réserve d'un nombre suffisant d'étudiants admis.*

## MASTER mention « MÉTIERS DE L'ENSEIGNEMENT, DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION », 2<sup>ND</sup> DEGRÉ

### DOSSIER DE DEMANDE D'ADMISSION 2020-2021

NOM : ..... PRÉNOM : ..... N° étudiant (si déjà inscrit à l'UNC) : .....

#### Formation :

- Première année (M1)
- Deuxième année (lauréats CAPES – M2CL)
- Deuxième année parcours aménagé (non lauréats – M2AM)
- Diplôme Universitaire (DU)
- Prépa CAPES

#### Parcours :

- Lettres Modernes
- Mathématiques
- Espagnol
- Histoire Géographie
- Physique Chimie
- Éducation Physique et Sportive (uniquement la 2<sup>ème</sup> année)

S'agit-il d'un redoublement ? Oui  Non

#### PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- La photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité
- Les relevés de notes des 3 années de la licence (et si possible la photocopie du plus haut diplôme obtenu)\*
- Un curriculum vitae
- La photocopie des attestations de compétences spécifiques (formations, sport, langues étrangères, etc...)
- Une lettre de motivation
- Un courrier d'avis sur votre candidature de votre enseignant responsable en Licence 3<sup>ème</sup> année (uniquement pour les demandes de Master 1)
- Le cas échéant (si nécessaire uniquement), une demande de validation VEEPAP (page 5 et suivantes) : la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels, définie par les articles D613-38 et suivants du Code de l'Éducation, est requise pour toute personne souhaitant accéder à une formation sans disposer du titre, grade ou cursus requis.

#### CALENDRIER DE LA PROCÉDURE D'ADMISSION

#### **Attention dépôt des dossiers auprès de l'accueil de l'ESPE**

- Retrait et dépôt des dossiers : du mercredi 3 juin au vendredi 17 juillet 2020 inclus
- Entretiens : du lundi 27 au jeudi 30 juillet 2020
- Commission d'admission : vendredi 31 juillet 2020
- Inscriptions administratives (paiement des frais d'inscription, délivrance de la carte d'étudiant) : du lundi 24 août 2020 au vendredi 28 août 2020
- Rentrée : à partir du lundi 31 août 2020

**Dépôt des dossiers :** Université de la Nouvelle-Calédonie  
Ecole Supérieure du Professorat de l'Éducation  
BP X4 – 988851 NOUMEA Cedex

**ou par mail à :** [sp-master.espe@univ-nc.nc](mailto:sp-master.espe@univ-nc.nc)

\* Les étudiants dont les résultats ne sont pas encore connus à la date de la commission d'admission seront admis sous réserve de l'obtention de leur diplôme. Ils devront impérativement présenter leur attestation de réussite lors de l'inscription administrative.

## 1- ÉTAT CIVIL

Monsieur

Madame

Mademoiselle

Nom d'usage : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Lieu de naissance : .....

Nationalité : .....

Situation familiale :  Seul(e) avec enfant(s) à charge

En couple avec enfant(s) à charge

Seul(e) sans enfant à charge

En couple sans enfant à charge

Nb d'enfants : .....

## 2- COORDONNÉES

Adresse : .....

Boîte Postale : ..... Code Postal : .....

Téléphone portable : ..... Téléphone Fixe : .....

Adresse électronique : .....@.....

## 3- CURSUS (uniquement M1 et DU hors carte de formation)

Niveau d'étude	Année	Dénomination diplôme obtenu	Lieu et Académie (Ville et établissement)	Mention
BAC				
BAC +3				
BAC + 4				
BAC + 5				
Doctorat				

◆ Avez-vous obtenu la certification informatique C2i2e ?  Oui  Non

◆ Avez-vous obtenu une certification en langue (type CLES) ?  Oui  Non

Si oui, laquelle ? .....

◆ Avez-vous été déjà inscrit dans un IUFM/ESPE ?  Oui  Non

Si oui, laquelle ? .....

- Formation et concours préparé : ..... Année : .....

- Formation et concours préparé : ..... Année : .....

◆ Avez-vous déjà été candidat à un concours préparant aux métiers de l'enseignement ?

Si oui, précisez l'intitulé du concours :

Intitulé du concours : ..... Admissible :  Oui  Non

Intitulé du concours : ..... Admissible :  Oui  Non

-----

### **Note importante**

**Tout dossier incomplet ne sera pas examiné en commission d'admission**  
**CE DOSSIER N'EST PAS LE DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE À L'UNC**

*La loi n° 78-17 du 06-01-1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès de la Direction des études et de la vie étudiante de l'UNC.*

**CADRE RESERVE A LA  
COMMISSION PEDAGOGIQUE**

**Année 2020-2021**

**NOM** (de naissance) : ..... **PRÉNOM** : .....

**NOM** (d'usage) : .....

**FORMATION SOUHAITÉE** : .....

<b>PROPOSITION DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE</b>
<input type="checkbox"/> Avis favorable pour .....
<input type="checkbox"/> Avis défavorable motivé  <b>Motifs :</b>  <b>Orientation éventuelle :</b>
Signatures des membres de la commission pédagogique, réunis le : .....

# DEMANDE DE VALIDATION DES ETUDES, DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE ET DES ACQUIS PERSONNELS

Pour l'année universitaire 2020-2021

La procédure de validation est organisée en application de l'article L.613-5 du Code de l'éducation, et de la réglementation afférente. **Elle est nécessaire uniquement pour tout candidat qui ne peut se prévaloir du titre ou du grade requis pour une poursuite d'études supérieures à l'Université dans une formation donnée.**

## DATE LIMITE DE DÉPÔT :

**Pour une candidature à une formation sélective**, même date que le dossier de candidature  
**Dans les autres cas**, au plus tard trois mois avant le début des enseignements

NOM (de naissance) : ..... PRÉNOM : .....  
né(e) le : ..... à : ..... pays : .....  
Nationalité : .....  
Adresse : .....

FORMATION SOUHAITEE :		
Diplôme*	Parcours	Année
<i>Exemple : Licence professionnelle</i>	<i>MIMCQ</i>	<i>1ère année</i>

\* Veuillez indiquer les intitulés exacts mentionnés sur notre site web  
<http://www.univ-nc.nc/formation/catalogue-des-formations>

<b>CURSUS UNIVERSITAIRE :</b>				
<b>Années universitaires</b>	<b>Etudes suivies</b> (préciser aussi les interruptions)	<b>Etablissement</b> (nom et lieu)	<b>Résultat</b> (mention)	<b>Diplôme obtenu</b>
2019				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
2018				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
2017				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Année :</b>	<b>Baccalauréat (série) :</b>			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>AUTRES FORMATIONS SUIVIES :</b>				
<b>Années</b>	<b>Etudes suivies</b> (préciser aussi les interruptions)	<b>Etablissement</b> (nom et lieu)	<b>Résultat</b> (mention)	<b>Diplôme obtenu</b>
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
...				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :</b>		
<b>Périodes allant du...au...</b>	<b>Employeur (entreprise, institution, autres...)</b>	<b>Intitulé exact du poste</b>
...		
...		
...		
...		
...		

**AUTRES ELEMENTS A FAIRE VALOIR (ACQUIS PERSONNELS)**

Périodes allant du...au...	Employeur (entreprise, institution, autres...) Intitulé exact du poste
...	
...	
...	
...	
...	

**COMMENTAIRE COMPLEMENTAIRE DU DEMANDEUR**

*Il s'agit ici d'un commentaire libre permettant de faire valoir tout élément qu'il juge utile à l'appui de sa demande.*

Demande déposée le \_\_\_\_\_

Signature du demandeur :

## **COMPLEMENT S'AGISSANT DES DEMANDES DE VEEPAP**

### **TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINÉ PAR LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE**

Pour faciliter le contrôle de votre dossier, veuillez mettre les pièces justificatives dans l'ordre présenté ci-dessous.

N'insérez pas d'originaux, mais des copies. Le dossier reste propriété de l'administration même si l'inscription est refusée. Aucune pièce le constituant ne sera remise ou renvoyée à l'intéressé(e).

#### **Liste des pièces à fournir avec le dossier**

- La demande de validation dûment complétée, datée et signée

ET si les pièces suivantes ne sont pas déjà jointes à votre dossier de candidature :

- Curriculum vitae (C.V.)
- Relevés de notes obtenues au cours de vos années d'études supérieures
- Le programme des enseignements suivis avec l'indication du volume horaire (fournir les documents de l'Etablissement d'origine)
- Pour les diplômes étrangers, attestation de comparabilité à solliciter auprès du CIEP (<http://www.ciep.fr/enic-naric-menu/comment-obtenir-attestation>)



**Aucune décision n'est communiquée par téléphone**

**RESERVE A LA COMMISSION  
PEDAGOGIQUE**

**Proposition de la commission  
pédagogique VEEPAP**

**NOM** (de naissance) : ..... **PRÉNOM** : .....

**NOM** (d'usage) : .....

**FORMATION SOUHAITÉE** : .....

<b>PROPOSITION DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE</b>
<input type="checkbox"/> Avis favorable pour accès direct
<input type="checkbox"/> Avis favorable avec recommandations  <b>Recommandations pédagogiques :</b>
<input type="checkbox"/> Avis défavorable motivé  <b>Motifs :</b>  <b>Conseils à l'orientation :</b>
Signatures des membres de la commission pédagogique, réunis le : .....