UNIVERSITÉ de la NOUVELLE-CALÉDONIE

Dossier de candidature
Année 2019

Master Droit 1ère année
Formation initiale

Parcours choisi par l'étudiant

PHOTO

☐ **Droit public** ☐ **Droit privé**

NOM : ……

PRÉNOM : ……..……

Article L612-6 : « Les formations du deuxième cycle sont ouvertes aux titulaires des diplômes sanctionnant les études du premier cycle ainsi qu'à ceux qui peuvent bénéficier de l'article L. 613-5 ou des dérogations prévues par les textes réglementaires. ».

☐ **soit** d'un diplôme national conférant le grade de licence dans un domaine compatible avec celui du diplôme national de master ;
Précisez le diplôme (à joindre) :

☐ **soit** de la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels, définie par les articles D613-38 et suivants du Code de l'Education
Remplir obligatoirement la « Demande de Validation VEEPAP » au dos du dossier de candidature

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- ❑ Photocopies de tous les relevés de notes obtenues dans l'enseignement supérieur
- ❑ Photocopies des diplômes et certificats (ex : C2i) obtenus
  Pour les candidats étrangers : documents transmis avec traduction française certifiée
- ❑ Lettre de motivation développant le projet professionnel et expliquant les raisons du choix de cette formation (1 page manuscrite maximum)
- ❑ Un curriculum vitae à jour et dactylographié sur une seule page avec photo récente

Retrait et dépôt des dossiers : jusqu'au 13 décembre 2018 inclus auprès de :

Université de la Nouvelle-Calédonie
Direction des Etudes et de la Vie Etudiante
BP R4 – 988851 NOUMEA Cedex
du lundi au vendredi de 7H30-11H30 et de 13H30-16H00
Les dossiers de candidature sont également téléchargeables sur le site internet de l'Université https://unc.nc/ et peuvent être transmis à l'adresse mail suivante deve_bve@univ-nc.nc

1- ÉTAT CIVIL

❒ Monsieur ❒ Madame

Nom d'usage : ……

Nom de naissance : ……

Prénom : ……

Date et lieu de naissance : |__|__||__|__||__|__|__|__| à …… Commune : ……

Pays : …… Nationalité(s) : ……

2- COORDONNÉES

Adresse : ……

……

Boîte Postale : …… Code Postal : …… Commune : ……

Téléphone : dom. /__/__/__/__/__/__/ bur. /__/__/__/__/__/__/ mob. /__/__/__/__/__/__/

Adresse électronique : ……@……

3 - DIPLÔMES

Niveau d'étude	Année	Dénomination diplôme obtenu	Lieu et Académie (Ville et établissement)	Mention
BAC				

Vous avez un diplôme étranger : ❒ oui ❒ non

Si oui, intitulé exact du diplôme obtenu : ……

……

Année d'obtention : …… Lieu d'obtention : ……

Résultats obtenus dans l'enseignement supérieur

Etablissement	Diplôme	Année d'inscription	Année d'obtention	Mention Session

Langues étrangères	Lu	Ecrit	Parlé
LV1 : ……	❑	❑	❑
LV2 : ……	❑	❑	❑
Autres : ……	❑	❑	❑

4 – EMPLOIS et STAGES

Dernière entreprise ou organisme fréquenté : ……

En qualité de :

- ❑ Stagiaire
- ❑ Salarié
  - ❍ CDD
  - ❍ CDI
  - ❍ Contrat d'apprentissage
  - ❍ Contrat de professionnalisation
  - ❍ Fonctionnaire
- ❑ Travailleur indépendant
- ❑ Chef d'entreprise

Fonctions : ……

Date de début et, le cas échéant, de fin de fonction : ……

Nom et adresse de l'entreprise ou organisme : ……

Activités effectuées : ……

……

- ❑ à temps plein
- ❑ à temps partiel

5 – PROJET PROFESSIONNEL

Exposé des motivations personnelles et du projet d'études

6 – RENSEIGNEMENTS DIVERS

Relevez-vous d'un dispositif de formation professionnelle avec un financement public ou privé ? : ❒ oui ❒ non

Mode d'information : Comment avez-vous entendu parler de cette formation ?

❒ Presse ❒ Salon de l'étudiant ❒ Site web de l'université

❒ Autre :

……

……

……

Je soussigné(e) ……

❒ m'engage à informer la direction de la formation (geraldine.giraudeau@unc.nc) en cas de désistement

❒ certifie exact les renseignements mentionnés ci-dessus

Date : |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__| Signature du candidat :

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION
(Informations confidentielles)

Proposition et signature de la commission pédagogique

après examen du dossier

❒ Admis

❒ Dossier refusé selon le motif suivant :

- ❑ dossier incomplet
- ❑ autre : ……

……

……

Date : |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Signature du Président de la commission :

DEMANDE DE VALIDATION DES ETUDES, DE L' EXPERIENCE PROFESSSIONNELLE ET DES ACQUIS PERSONNELS

Pour l'année universitaire 2019

La procédure de validation est organisée en application de l'article L.613-5 du Code de l'éducation, et de la réglementation afférente. ***Elle est nécessaire uniquement pour tout candidat qui ne peut se prévaloir du titre ou du grade requis pour une poursuites d'études supérieures à l'Université dans une formation donnée.***

DATE LIMITE DE DÉPÔT :

Pour une candidature à une formation sélective, même date que le dossier de candidature
Dans les autres cas, au plus tard trois mois avant le début des enseignements

NOM (de naissance) : …… **PRÉNOM** : ……
Né(e) le : ……à : …… Pays : ……
Nationalité : ……
Adresse : ……

FORMATION SOUHAITEE :		
Diplôme*	**Parcours**	**Année**
Exemple : Master	*Droit*	*1ère année*

CURSUS UNIVERSITAIRE :				
Années universitaires	**Etudes suivies** (préciser aussi les interruptions)	**Etablissement** (nom et lieu)	**Résultat** (mention)	**Diplôme obtenu**
2018				❑ Oui ❑ Non
2016				❑ Oui ❑ Non
2017				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
Année :	**Baccalauréat** (série) :			❑ Oui ❑ Non

AUTRES FORMATIONS SUIVIES :				
Années	**Etudes suivies** (préciser aussi les interruptions)	**Etablissement** (nom et lieu)	**Résultat** (mention)	**Diplôme obtenu**
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
…				❑ Oui ❑ Non
				❑ Oui ❑ Non
				❑ Oui ❑ Non

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :		
Périodes allant du…au…	**Employeur (entreprise, institution, autres…)**	**Intitulé exact du poste**
…		
…		
…		
…		
…		

AUTRES ELEMENTS A FAIRE VALOIR (ACQUIS PERSONNELS)	
Périodes allant du…au…	**Employeur (entreprise, institution, autres…)** **Intitulé exact du poste**
…	
…	
…	
…	
…	

COMMENTAIRE COMPLEMENTAIRE DU DEMANDEUR

Il s'agit ici d'un commentaire libre permettant de faire valoir tout élément qu'il juge utile à l'appui de sa demande.

Demande déposée le_____ **Signature du demandeur :**

UNIVERSITÉ de la NOUVELLE-CALÉDONIE

COMPLEMENT S'AGISSANT DES DEMANDES DE VEEPAP

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINÉ PAR LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE

Pour faciliter le contrôle de votre dossier, veuillez mettre les pièces justificatives dans l'ordre présenté ci-dessous.
N'insérez pas d'originaux, mais des copies. Le dossier reste propriété de l'administration même si l'inscription est refusée. Aucune pièce le constituant ne sera remise ou renvoyée à l'intéressé(e).

La commission pédagogique se réserve le droit de vous réclamer des renseignements ou pièces.

LISTE DES PIÈCES A FOURNIR AVEC LE DOSSIER

☐ La demande de validation dûment complétée, datée et signée

ET si les pièces suivantes ne sont pas déjà jointes à votre dossier de candidature :

☐ Curriculum vitae (C.V.)

☐ Relevés de notes obtenues au cours de vos années d'études supérieures

☐ Le programme des enseignements suivis avec l'indication du volume horaire (fournir les documents de l'Etablissement d'origine)

☐ Pour les diplômes étrangers, attestation de comparabilité à solliciter auprès du CIEP (http://www.ciep.fr/enic-naric-menu/comment-obtenir-attestation)

Aucune décision n'est communiquée par téléphone

UNIVERSITÉ de la NOUVELLE-CALÉDONIE

RESERVE A LA COMMISSION PEDAGOGIQUE

Proposition de la commission pédagogique

NOM (de naissance) : ……. **PRÉNOM** : …….....

NOM (d'usage) : ……..

FORMATION SOUHAITÉE : ……

PROPOSITION DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE
□ Avis favorable pour accès direct
□ Avis favorable avec recommandations **Recommandations pédagogiques :**
□ Avis défavorable motivé **Motifs :** **Conseils à l'orientation :**
Signatures des membres de la commission pédagogique, réunis le :…….