

# GUIDE DE FORMATION

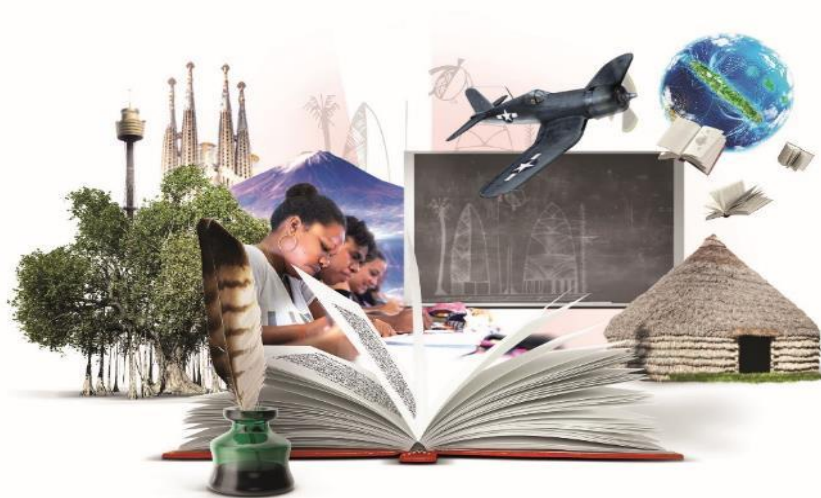
Diplôme : LICENCE

Mention : Langues étrangères appliquées parcours Anglais-Espagnol

Année : 2023

DÉPARTEMENT LETTRES, LANGUES ET SCIENCES HUMAINES

## TRANSMETTRE NOS CONNAISSANCES



**Unc**  
UNIVERSITÉ  
de la  
NOUVELLE-CALÉDONIE

- 7 licences en Lettres, Langues et cultures océaniques, Anglais, Langues étrangères appliquées Anglais-Japonais ou Anglais-Espagnol, Histoire, Géographie
- 2 masters en Aménagement et développement des territoires océaniques, Études océaniques et du Pacifique

**Unc**  
UNIVERSITÉ  
de la  
NOUVELLE-CALÉDONIE  
BÂTI - TRANSMETTRE - RAYONNER  
UNC.NC

## SOMMAIRE

<b>Présentation du Département</b>	<b>2</b>
<b>Informations pratiques</b>	<b>3</b>
4 réflexes à acquérir	3
Présentation de la Direction des Etudes et de la Vie Etudiante	3
<b>L'espace numérique de travail</b>	<b>4</b>
<b>Démarches administratives</b>	<b>5</b>
1. Inscription administrative	5
2. Inscription aux examens (inscription pédagogique) = IP	5
<b>La bibliothèque</b>	<b>6</b>
<b>Le centre de ressources en langues (CRL)</b>	<b>8</b>
<b>Quelques sigles et abréviations</b>	<b>10</b>
<b>DESCRIPTIF DE LA FORMATION</b>	<b>11</b>
<b>Présentation des maquettes de formation</b>	<b>13</b>
Maquette TREC 7	13
Maquette TREC 5	18
<b>Descriptifs des enseignements</b>	<b>24</b>
<b>Les enseignements transversaux</b>	<b>59</b>



## PRESENTATION DU DEPARTEMENT

### Directeur

Jean-Marie FOTSING : [jean-marie.fotsing@unc.nc](mailto:jean-marie.fotsing@unc.nc)

Tél : +687 29 04 35

### Directeur adjoint

Patrice CHRISTOPHE : [patrice.christophe@unc.nc](mailto:patrice.christophe@unc.nc)

Tél : +687 29 04 16

### Responsable pédagogique

Patrice CHRISTOPHE : [patrice.christophe@unc.nc](mailto:patrice.christophe@unc.nc)

Tél : +687 29 04 16

### Référent TREC

Mélanie PAQUET : [melanie.paquet@unc.nc](mailto:melanie.paquet@unc.nc)

Tél : +687 29 04 16

### Secrétariat Pédagogique

Marie Vianey LOKO

John SELEMAEA

[sp-llsh@unc.nc](mailto:sp-llsh@unc.nc)

Tél : +687 290 400

+687 290 406

### IMPORTANT :

Adressez-vous aux responsables pédagogiques :

- si vous avez une question sur l'organisation des cours,
- pour un problème avec l'emploi du temps,
- ou tout problème lié aux cours pendant le déroulement de votre année.

Adressez-vous au secrétariat pour toutes les questions administratives et pédagogiques.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### 4 REFLEXES A ACQUERIR

#### 1- *Horaires du Secrétariat Pédagogique*

**Lundi et Mardi : de 13h à 17h ;**

**Mercredi : le secrétariat pédagogique est fermé aux étudiants ;**

**Jeudi et Vendredi de 7h30 à 13h00.**

#### 2- *Tableaux d'affichage*

Consultez régulièrement les panneaux d'affichage de votre secrétariat.

Vous y trouverez des informations relatives

- aux emplois du temps (et leurs modifications éventuelles)
- à la répartition des étudiants par groupe de TD
- à l'absence d'un enseignant
- aux dates des inscriptions pédagogiques (IP)
- au calendrier des examens
- et à d'autres informations encore tout au long de l'année.

#### 3- *Site de l'université*

<http://unc.nc/>

#### 4- *Messagerie électronique de l'UNC*

Pensez aussi à activer et à consulter TRÈS REGULIEREMENT votre messagerie électronique étudiante qui vous donne des informations également très importantes au fil de l'année.

### PRESENTATION DE LA DIRECTION DES ETUDES ET DE LA VIE ETUDIANTE

Cette direction regroupe l'ensemble des services dédiés aux étudiants.

Elle apporte son soutien à la politique de l'université en faveur de l'étudiant, son appui administratif et technique au pilotage et à la mise en œuvre des missions de formation, d'orientation et d'insertion professionnelle.

[deve\\_bve@univ-nc.nc](mailto:deve_bve@univ-nc.nc)



### Cellule d'accompagnement spécifique des étudiants

La Cellule d'accompagnement spécifique des étudiants (CASE) accueille et accompagne les étudiants en situation de handicap, qu'il soit temporaire ou permanent, afin de faciliter le bon déroulement de leurs études. Elle est située aux services centraux de l'UNC et est ouverte tous les jours de 7h à 11h30 et de 13h30 à 15h45 sauf le vendredi après-midi.

Elle dispose d'un lieu dédié et propose des accompagnements individualisés avec notamment une permanence psychologique les mercredis de 11h à 13h et les jeudis de 10h à 12h et de 12h30 à 14h30.

## L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL

L'Université de la Nouvelle-Calédonie met à la disposition de ses étudiants et personnels des moyens informatiques, dont un Environnement Numérique de Travail, ou « ENT ». Cette plateforme permet d'avoir accès en ligne, via un point d'entrée unique et sécurisé, à un bouquet de services numériques personnalisés.

### L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL :

Connectez-vous sur <https://ent-univ-nc.nc> en utilisant l'identifiant et le mot de passe de votre compte, reçus au moment de votre inscription. Vous pouvez vous connecter via tout dispositif (ordinateur, tablette, smartphone) et depuis tout point d'accès à Internet. L'ENT est votre point d'entrée de vos services numériques, pour travailler, collaborer et communiquer. Vous y trouverez notamment:

- Vos cours en ligne via l'outil MOODLE, les portails documentaire et scientifique;
- La possibilité de créer votre portfolio électronique avec l'outil MAHARA, pour valoriser vos connaissances, compétences, expériences...
- Votre espace de stockage Cloud pour le travail collaboratif, qui vous permet de stocker jusqu'à 5Go de données par utilisateur, et de partager vos documents avec des personnes internes ou externes;
- Votre emploi du temps ou votre dossier scolarité: informations administratives, gestion des absences, gestion des notes... ;
- L'accès à votre messagerie électronique et votre agenda, la possibilité de demander des documents liés à votre scolarité, ...
- Les actualités de la vie universitaire et toute information qui vous intéresse : sur les activités culturelles et sportives, les associations étudiantes, sur l'international, la santé, les restaurants, les bourses, les relations avec les anciens étudiants...
- La possibilité déposer votre CV et de consulter des offres de stages ;

Et encore bien d'autres services ! Petites annonces, tutoriaux techniques, veille numérique...  
L'ENT est régulièrement enrichi de nouveaux contenus et fonctionnalités.



## LE DISPOSITIF D'ASSISTANCE INFORMATIQUE

En cas de difficulté technique (perte de mot de passe, panne d'un dispositif ou d'une fonctionnalité) ou de besoin d'assistance à l'utilisation des outils mis à votre disposition, vous pouvez contacter la hotline de la direction du Numérique et des Systèmes d'Information au 290.911 ou à l'adresse [911@unc.nc](mailto:911@unc.nc), en décrivant précisément votre problème.

Un ticket d'assistance sera alors créé à votre nom, qui permettra de suivre la résolution de votre demande. Des notifications d'avancement vous seront diffusées par email au fur et à mesure de son traitement.

## DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Au cours du 1er semestre, vous aurez à effectuer 2 inscriptions obligatoires :

### 1. INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

Toutes les informations figurent sur le site suivant :

<https://unc.nc/formation/inscriptions/admissions/>

### 2. INSCRIPTION AUX EXAMENS (INSCRIPTION PEDAGOGIQUE) = IP

L'inscription aux examens est obligatoire. Elle se fera après l'inscription administrative, via votre ENT.

Les dates précises seront communiquées sur le site de l'université et annoncées durant les CM. Vous devez absolument vérifier les données en allant sur le site de votre ENT.

Les dates limite d'inscription pédagogique sont impératives. Après ces dates, il sera impossible de modifier le contrat pédagogique.

Attention : ce formulaire a valeur de contrat. Tout changement doit faire l'objet d'une modification auprès du secrétariat, dans les délais indiqués. Cette inscription permet l'accès aux examens.



## LA BIBLIOTHEQUE

L'autre lieu pour réussir ses études

La Bibliothèque de l'Université de la Nouvelle-Calédonie (BUNC), c'est avant tout une large offre documentaire :

Trois bibliothèques déclinent cette offre, auxquelles il convient d'ajouter un dépôt d'ouvrages en économie et gestion sur le site de l'Antenne du Nord :

- La bibliothèque universitaire de Nouville pour le droit, l'économie et la gestion, les sciences et techniques, les lettres, langues et sciences humaines.
- La bibliothèque universitaire de l'INSPÉ pour la formation des enseignants du 1er et 2nd degré
- La médiathèque universitaire de Wallis et Futuna pour la littérature de jeunesse, la documentation scolaire, les films et les ouvrages sur l'Océanie

La BUNC, c'est également une bibliothèque numérique disponible via le portail documentaire <http://portail-documentaire.univ-nc.nc> qui vous permet de consulter des livres et des revues électroniques, des bases de données, des dictionnaires et encyclopédies électroniques. Ces collections numériques sont accessibles depuis l'UNC mais aussi depuis l'extérieur avec les identifiants fournis par l'établissement.

La BUNC, c'est aussi une offre de services très étendue :

- Un nouveau catalogue en ligne pour 2019 afin consulter de votre compte lecteur et prolonger vos prêts, suggérer des acquisitions et réserver des documents
- 500 places de travail réparties en zone de silence, de chuchotage et de discussion pour le travail en groupe.
- Une salle Premium de 18 places (accessible sous condition aux étudiants de niveau L3 et supérieur)
- Une salle informatique de 40 places
- Une salle de formation de 44 places
- Une salle audiovisuelle de 24 places
- Des espaces collaboratifs ouverts et accessibles librement
- Des carrels (2 à 6 places) et des salles de travail en groupes (6 à 12 places) accessibles sur réservation - Nouveauté 2019 : réservation en ligne et par application mobile
- Des automates de prêts
- Des PC portables (5 ordinateurs) à utiliser dans la BU
- L'accès Wifi
- Le prêt entre bibliothèque (PEB)





- Le prêt de dessertes mobiles empruntables à la ½ journée ou à la semaine, (réservées aux usagers de la salle Premium)
- Des casiers “intelligents” pour la mise à disposition des demandes de consultation des documents du magasin, des prêts entre bibliothèques,...

Un service de questions-réponses à distance : <http://portail-documentaire.univ-nc.nc/contact>

Pour en savoir plus (contacts, horaires d’ouverture, conditions de prêts, etc.), consultez le portail documentaire, entièrement relooké : <http://portail-documentaire.univ-nc.nc>

La BUNC, c’est encore :

- Des formations adaptées avec :
- des modules intégrés dans les cursus
- des ateliers à la demande pour vous permettre de découvrir un outil ou une ressource documentaire
- des formations « sur mesure » selon vos besoins
- du tutorat documentaire et informatique pour vous aider dans votre travail universitaire pour comprendre un TD, lire un code juridique, prendre des notes par exemple
- des animations culturelles tout au long de l’année avec des expositions, des rencontres, des débats, des projections...
- des échanges avec les étudiants autour de thématiques co-construites avec l’équipe des médiations, sur les usages de nos services, de nos espaces,... Vous avez des idées, un projet, contactez-nous ([bu-pole-mediations@unc.nc](mailto:bu-pole-mediations@unc.nc))

La BUNC est également présente sur les réseaux sociaux :

- Facebook (<https://www.facebook.com/bucaledonie/>)
- Instagram (<https://www.instagram.com/budelanouvellecaledonie/?hl=fr>)

Abonnez-vous pour connaître les dernières infos !





## LE CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL)

Le Centre de ressources en langues (CRL) est un outil au service de l'ensemble de la communauté universitaire mais également un outil clé au service du rayonnement et de l'intégration régionale de l'Université de la Nouvelle-Calédonie. Le CRL accueille les étudiantes et étudiants et le personnel de l'université aux horaires d'ouverture afin de les aider à perfectionner leur niveau en langues et de développer leur pratique des langues étrangères. Il organise des activités de pratiques langagières : groupes de conversation, petit-déjeuner anglais, évènements sportifs et activités culturelles en langues étrangères.

Il met à disposition de ses utilisatrices et utilisateurs des ressources numériques et papiers, consultables sur place.

Pratiquer les langues et se préparer aux certifications :

En plus des cours de langues qui font partie intégrante du parcours LMD, le Centre de ressources en langues propose un accès en auto-formation guidée pour les étudiants qui souhaitent améliorer leur niveau de langues. Le dispositif mis en place à cet effet permet d'acquérir plus d'autonomie dans l'apprentissage des langues et travailler à son rythme avec l'appui d'un tuteur. Enfin, le CRL se dote d'une plateforme numérique afin que chaque étudiant puisse s'entraîner à son rythme.

Les étudiants non francophones peuvent également passer le DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française), DALF (Diplôme Approfondi de Langue Française).

Heures de tutorat proposées en anglais, en FLE, à partir de ressources diversifiées : exercices en ligne, clip, émissions radio, TV, journaux, films, etc.

Ateliers spécifiques:

- Préparations aux certifications en anglais : IELTS, CLES ;
- Préparations aux certifications en français : TCF, DELF/DALF, certification Voltaire.
- Ateliers de conversation en anglais, japonais et espagnol.
- Stages intensifs ou formations spécifiques organisés à la demande des responsables de département.

**Le CRL vous accueille le lundi 14-16h, jeudi 10-13h et le vendredi 10-12h (uniquement sur rendez-vous).**

Centre de ressources en langues : Bat LLSH, 1er étage, L13- L14. Contact : [crl@univ-nc.nc](mailto:crl@univ-nc.nc)

Tel : (+ 687) 29 04 50





## QUELQUES SIGLES ET ABBREVIATIONS

UNC	Université de la Nouvelle-Calédonie
DEG	Droit Economie Gestion
ST	Sciences et Techniques
LLSH	Lettres Langues Sciences Humaines
CA	Conseil d'Administration
CFVU	Commission de la Formation de la Vie Universitaire
CM	Cours magistral
TD	Travaux Dirigés
TP	Travaux Pratiques
UE	Unité d'Enseignement
EC	Élément constitutif
CC	Contrôle Continu
ET	Examen Terminal
CT	Contrôle Terminal
E.C.T.S	European Credit Transfert System
ECUE	Élément Constitutif d'Unité d'Enseignement
S1	1er semestre
S2	2ème semestre
ENT	Espace Numérique de Travail
IA	Inscription Administrative
IP	Inscription Pédagogique
AJAC	Ajourné mais autorisé à composé
B.U	Bibliothèque Universitaire
MCF	Maître de ConFérences
PR	Professeur d'Université
PRAG	PRofeseur AGRégé
VAE	Validation d'Acquis de l'Expérience



## DESCRIPTIF DE LA FORMATION

La licence Langues Etrangères Appliquées (LEA) ne doit pas être confondue avec la formation classique en “langues vivantes” qu’est la licence Langues et Civilisations Etrangères et Régionales (LLCER). LEA n’est pas une filière “littéraire”. La formation s’adresse aux étudiants qui ont un projet professionnel visant le monde de l’entreprise et de la communication. Elle implique obligatoirement la pratique de deux langues de niveau Bac dans la spécialité (anglais-espagnol ou anglais-japonais à égalité de niveau), accompagnée des matières d’application. Les enseignements portent pour environ deux tiers sur deux langues et civilisations étrangères, et pour un tiers sur les matières d’application économique. Les trois volets de la formation LEA ont une importance égale. LEA est donc une formation pluridisciplinaire et une filière à finalité professionnelle.

A l’UNC, la licence LEA parcours anglais-espagnol a pour ambition d’offrir aux étudiants une formation solide dans les deux langues ainsi que dans les matières d’application issues du droit, de l’économie et de la gestion, complétée par des connaissances approfondies en civilisation des pays anglophones et hispanophones.

Elle se caractérise par sa pluridisciplinarité, à la fois du fait des trois axes et de leurs sous disciplines, des parcours pré-professionnels spécifiques au département LLSH, et de l’architecture des licences de l’Université de la Nouvelle-Calédonie qui prévoit par un système d’unités d’enseignement transversales la possibilité d’individualiser les parcours de formation en fonction des goûts et priorités des étudiants.

Cette licence permet donc de poser ou consolider les bases, d’approfondir et de perfectionner les connaissances, tant du point de vue des contenus que des méthodologies, afin d’assurer la formation d’anglicistes et d’hispanistes qui bénéficient en outre, par le jeu des parcours et options, de formations complémentaires adaptées à leur projet professionnel.

La formation, sous réserve d’un nombre suffisant d’inscrits, offre un parcours enseignement espagnol avec pour objectif une formation littéraire accélérée lors des derniers semestres de la licence. Ce parcours permet de postuler au master MEEF de l’UNC : l’espagnol disciplinaire de la littérature et de la linguistique vient ainsi compléter le domaine de l’espagnol journalistique et professionnel.

Cette formation forme de futurs cadres trilingues spécialisés en commerce international. Elle répond aux attentes des entreprises de Nouvelle-Calédonie, en ce qui concerne les échanges internationaux. Les enseignements professionnels se concentrent sur le marketing, le commerce international, la logistique et les transports internationaux, la gestion des stocks, les pratiques comptables, l’entrepreneuriat, la gestion de projet, etc. Aucun prérequis en comptabilité, en économie ou en mathématiques approfondies n’est demandé. En revanche, un niveau B1 en anglais et en espagnol est requis (niveau Bac).

Le caractère professionnalisant de la formation implique un stage obligatoire de 8 semaines à réaliser, en fin de semestre 4 pour les TREC 5 et en fin de semestre 6 pour les TREC 7. Le but du stage est de mettre en pratique les connaissances acquises tout au long des études. Vous aurez des projets à réaliser en marketing et en techniques de commerce international et vos compétences en langues vous seront utiles pour prospecter à l’étranger.



## POURSUITE D'ETUDES

Votre licence LEA validée, vous pourrez vous tourner vers le commerce et les relations internationales dans une Business school. Les métiers qui s'y rattachent sont variés et concernent, globalement, toutes les entreprises qui sortent de leurs frontières pour faire du commerce. Dans les grandes écoles de commerce et management, vous pourrez notamment vous spécialiser dans la logistique, les achats, la négociation, etc. Votre maîtrise des langues, acquises en LEA, vous servira de base et les compétences précises de master compléteront votre formation. Le tout fera de vous une personne spécialisée dans un domaine ET dans une langue. Un réel atout !

Une fois le diplôme obtenu, il est possible de poursuivre les études en Bac+5 pour obtenir un Master :

- en Master dans une université française ou étrangère : métiers de la traduction, management international, commerce international, management de projet multilingue, traduction d'affaires, et MEEF Espagnol à l'UNC.
- en cursus à l'IAE de la Nouvelle-Calédonie.
- en admission parallèle en grandes écoles de commerce

## INSERTION PROFESSIONNELLE

La licence Langues étrangères appliquées donne la possibilité d'envisager de nombreuses voies professionnelles : commerce, communication, marketing, tourisme, négociation interculturelle, enseignement. Les domaines d'activités envisageables à son issue sont multiples.

Cette formation permettra aux étudiants d'accéder à des responsabilités très demandées dans des fonctions en Nouvelle-Calédonie, telles que la logistique, les achats, le transit, le commerce international, etc. Les entreprises sont très intéressées par ce parcours Bac+3 (en comparaison avec le BTS commerce international qui est un Bac+2), et apprécient vivement la qualité et les compétences des étudiants sortant de LEA.



## PRESENTATION DES MAQUETTES DE FORMATION

## MAQUETTE TREC 7

## SEMESTRE 1

<b>UE01A</b>	<b>UE01A : UE interdisciplinaire (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0359</b>	Grammaire anglaise 1	2	14	14		H2
<b>11_0420</b>	Compréhension orale anglais 1	1		12		H1
<b>14_0065</b>	Grammaire espagnole 1	2	14	14		H2
<b>14_0066</b>	Expression et compréhension orales espagnol	1		12		H2

<b>UE02A</b>	<b>UE02A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0421</b>	Version anglais 1	1	14			H2
<b>11_0422</b>	Thème anglais 1	1	14			H2
<b>71_0157</b>	Méthodologie documentaire ( <i>Commun LEA</i> )	1		12		H2
<b>14_0111</b>	Expression compréhension écrite espagnol 1	1		12	-	H1
<b>14_0113</b>	Civilisation hispanique 1	1	12			H2

## SEMESTRE 2

<b>UE01B</b>	<b>UE01B: UE fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0369</b>	Traductologie anglais (mutualisé LLCER)	1	14			A1
<b>14_0073</b>	Traductologie espagnol	1	14			H2
<b>14_0115</b>	Thème/version lexicographie espagnol	1		14		H2
<b>11_0426</b>	Version anglais 2	1		14		H1
<b>11_0427</b>	Thème anglais 2	1		14		H1



<b>UE02B</b>	<b>UE02B : UE interdisciplinaire (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0423</b>	Grammaire anglaise 2	2	14	14		H2
<b>11_0424</b>	Expression compréhension écrites anglais 1	1		12		H1
<b>14_0067</b>	Grammaire espagnole 2	2	14	14		H2
<b>11_0429</b>	Langue des affaires anglais 1	1		12		H1
<b>14_0093</b>	Civilisation hispanique 2	1	14			H2

<b>UE03B</b>	<b>UE03B : UE transversale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>96_0005</b>	Stage pratique d'observation	1				H1
<b>98_0031</b>	PPP 1	1	4	6		
<b>+ 1 option parmi PDLM</b>						

**VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX**

## SEMESTRE 3

<b>UE03A</b>	<b>UE03A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0433</b>	Expression compréhension écrite/orale anglais	1		12		H1
<b>14_0112</b>	Civilisation espagnole 1	2	12	6		H2
<b>11_0441</b>	Civilisation britannique pour LEA	2	12	6		H1
<b>14_0081</b>	Traduction espagnole	1		12		H2

<b>UE04A</b>	<b>UE04A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>06_0283</b>	Introduction au marketing et études de marchés pour LEA	2	18	12		A3
<b>06_0332</b>	Pratiques comptables pour LEA	1	6	12		A3

<b>UE05A</b>	<b>UE05A : UE transversale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>3 OPTIONS</b>						
<b>VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX</b>						







<b>UE07A</b>	<b>UE07A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>Parcours commerce international</b>						
<b>05_0154</b>	Introduction aux grands problèmes économiques pour LEA	1	16			H2
<b>06_0284</b>	Logistique et transports internationaux	2	10	12		H2
<b>06_0285</b>	Marketing international pour LEA	2		24		A3

<b>UE08A</b>	<b>UE08A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>14_0116</b>	Expression Compréhension écrite/orale espagnol	1		14		H2
<b>11_0434</b>	Traduction anglais	1		12		H1
<b>14_0117</b>	Civilisation espagnole 2	1		14		H2
<b>11_0428</b>	Civilisation britannique 1	1	14			H2

## SEMESTRE 6

<b>UE07B</b>	<b>UE07B : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>11_0435</b>	Monde des affaires anglais 1	1		14		H1
<b>14_0082</b>	Monde des affaires espagnol 1	1		14		H2
<b>14_0083</b>	Technique d'expression et de communication espagnol	1		12		H2
<b>11_0436</b>	Techniques d'expression et de communication anglais	1		12		H2

<b>UE08B</b>	<b>UE08B: UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<b>Coeff EC</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>MCC</b>
<b>Parcours Métiers de la formation et de l'enseignement espagnol</b>						
<b>14_0084</b>	Littérature hispanique	1		16		H2
<b>14_0087</b>	Civilisation latino-américaine	1		16		H2
<b>14_0085</b>	Traduction littéraire	1		16		H2
<b>14_0086</b>	Méthodologie disciplinaire	1		12		H2
<b>OU</b>						
<b>Parcours gestion management</b>						
<b>06_0287</b>	Management interculturel	1		16		H2
<b>06_0288</b>	Entrepreneuriat pour LEA	1	10	10		H2
<b>06_0290</b>	Gestion de stocks	1	12	12		H2



<b>UE12B</b>	<b>UE 12 : UE transversale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
<b>96_0040</b>	Stage 8 semaines	3				H2
<b>98_0052</b>	PPP 2	1		8	2	
<b>1 option PDLM</b>						

**VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX**

## SEMESTRE 7

<b>UE09A</b>	<b>UE09A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
<b>11_0437</b>	Thème anglais écrit ou oral	1		14		H2
<b>11_0438</b>	Version anglaise écrite ou orale	1		14		H2
<b>14_0088</b>	Thème espagnol écrit ou oral, expression	1		14		H2
<b>14_0089</b>	Version espagnole écrite ou orale, compréhension	1		14		H2

<b>UE010A</b>	<b>UE010 A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
<b>14_0090</b>	Prise de parole en espagnol 2	1		12		H2
<b>14_0091</b>	Monde des affaires espagnol 2	1		14		H2
<b>11_0439</b>	Prise de parole anglais 2	1		12		H2
<b>11_0440</b>	Monde des affaires anglais 2	1		14		H2
<b>14_0119</b>	Civilisation espagnole 3	1		14		H2

<b>UE011A</b>	<b>UE011A : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
Intitulé MATIERES D'APPLICATION 2						
<b>06_0333</b>	Pratiques d'entreprise	1		20		A3
<b>06_0289</b>	Techniques de commerce international	2	20	20		A3
<b>OU</b>						
Intitulé METIERS DE LA FORMATION ET DE L'ENSEIGNEMENT ESPAGNOL						
<b>14_0092</b>	Introduction à la linguistique espagnole	2	12	12		H2
<b>14_0120</b>	Civilisation hispanique contemporaine	1		12		H2
<b>14_0094</b>	Traduction littéraire espagnole	1		16		H2





## SEMESTRE 2

<b>UE01B</b>	<b>UE01B: UE fondamentale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
11_0369	Traductologie anglais (mutualisé LLCER)	1	14			A1
14_0073	Traductologie espagnol	1	14			H2
14_0115	Thème/version lexicographie espagnol	1		14		H2
11_0426	Version anglais 2	1		14		H1
11_0427	Thème anglais 2	1		14		H1

<b>UE02B</b>	<b>UE02B : UE interdisciplinaire (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
11_0423	Grammaire anglaise 2	2	14	14		H2
11_0424	Expression compréhension écrites anglais 1	1		12		H1
14_0067	Grammaire espagnole 2	2	14	14		H2
11_0429	Langue des affaires anglais 1	1		12		H1
14_0093	Civilisation hispanique 2	1	14			H2

<b>UE03B</b>	<b>UE03B : UE transversale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
96_0005	Stage pratique d'observation	1				H1
98_0031	PPP 1	1	4	6		
<b>+ 1 option parmi PDLM</b>						

VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX

<b>UE04B</b>	<b>UE04B : UE Fondamentale (9 ECTS)</b>	<i>Coeff EC</i>	CM	TD	TP	MCC
01_0280	Relations contractuelles pour LEA	2	16			H2
14_0114	Expression compréhension orale espagnol 2	1		12		H2
11_0430	Prise de parole anglais	1		12		H1
06_0294	Gestion de projets	2		16		H2



### SEMESTRE 3

UE05A	UE05A : UE transversale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
	3 OPTIONS					

VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX

UE06A	UE06A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
14_0072	Prise de parole espagnol 1	1		14		H2
14_0076	Langue des affaires espagnol 1	1		14		H2
14_0068	Thème grammatical espagnol 1	1	14			H2
14_0069	Version grammaticale espagnol 1	1	14			H2

UE07A	UE07A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
<b>Parcours commerce international</b>						
05_0154	Introduction aux grands problèmes économiques pour LEA	1	16			H2
06_0284	Logistique et transports internationaux	2	10	12		H2
06_0285	Marketing international pour LEA	2		24		A3

UE08A	UE08A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
14_0116	Expression Compréhension écrite/orale espagnol	1		14		H2
11_0434	Traduction anglais	1		12		H1
14_0117	Civilisation espagnole 2	1		14		H2
11_0428	Civilisation britannique 1	1	14			H2







Parcours gestion management						
06_0287	Management interculturel	1		16		H2
06_0288	Entrepreneuriat pour LEA	1	10	10		H2
06_0290	Gestion de stocks	1	12	12		H2

## SEMESTRE 5

UE09A	UE09A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
11_0437	Thème anglais écrit ou oral	1		14		H2
11_0438	Version anglaise écrite ou orale	1		14		H2
14_0088	Thème espagnol écrit ou oral, expression	1		14		H2
14_0089	Version espagnole écrite ou orale, compréhension	1		14		H2

UE010A	UE010 A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
14_0090	Prise de parole en espagnol 2	1		12		H2
14_0091	Monde des affaires espagnol 2	1		14		H2
11_0439	Prise de parole anglais 2	1		12		H2
11_0440	Monde des affaires anglais 2	1		14		H2
14_0119	Civilisation espagnole 3	1		14		H2
UE011A	UE011A : UE Fondamentale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
Intitulé MATIERES D'APPLICATION 2						
06_0333	Pratiques d'entreprise	1		20		A3
06_0289	Techniques de commerce international	2	20	20		A3
<b>OU</b>						
Intitulé METIERS DE LA FORMATION ET DE L'ENSEIGNEMENT ESPAGNOL						
14_0092	Introduction à la linguistique espagnole	2	12	12		H2
14_0120	Civilisation hispanique contemporaine	1		12		H2
14_0094	Traduction littéraire espagnole	1		16		H2



UE12A	UE 12 : UE transversale (9 ECTS)	Coeff EC	CM	TD	TP	MCC
96_0021	Stage 8 semaines	3				H2
98_0029	PPP 2	1		8	2	
<b>1 option PDLM</b>						

VOIR GUIDE DES EC TRANSVERSAUX



## DESCRIPTIFS DES ENSEIGNEMENTS (CLASSÉS SELON LA MAQUETTE DU TREC 7)

### UE01A

INTITULE DE L'EC	<b>Grammaire anglaise 1</b>
CODE EC	11_0359
ENSEIGNANT	Mélanie PAQUET
OBJECTIFS :	
Révision et approfondissement des règles de la grammaire anglaise.	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<p>CM : Cours théorique expliquant les règles grammaticales, illustrées par de nombreux exemples s'appuyant essentiellement sur un vocabulaire général</p> <p>TD : Exercices visant à vérifier la compréhension et l'assimilation des points vus en CM</p> <p>Seront notamment abordés : le groupe verbal (<i>verb tenses, modal verbs, etc</i>), le groupe nominal (<i>countable/uncountable nouns, plural etc</i>), l'emploi des articles (article <math>\emptyset</math> etc), ainsi que la structure gérondive.</p>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM + TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Compréhension orale anglais 1</b>
CODE EC	11_0420
ENSEIGNANT	Mélanie PAQUET
OBJECTIFS :	
Comprendre un document oral dit par un locuteur natif, quel que soit l'accent de celui-ci	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<p>Entraînement au :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o TOEIC (<i>Test of English for International Communication</i>)</li> <li>o IELTS (<i>International English Language Testing System</i>)</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	





UE02A

INTITULE DE L'EC	<b>Version anglais 1</b>
CODE EC	11_0421
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apprendre à traduire un texte journalistique de l'anglais vers le français</li> <li>• Se familiariser avec les procédés à l'oeuvre lors du passage d'une langue à l'autre</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Initiation pratique à la traduction journalistique (phrases et paragraphes issus d'articles de presse) sur des thématiques d'actualité contemporaine choisies</li> <li>• Acquisition de vocabulaire spécifique</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème anglais 1</b>
CODE EC	11_0422
ENSEIGNANT	Mélanie PAQUET
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apprendre à traduire un texte journalistique en respectant le style et le registre (sens : français → anglais)</li> <li>- Se sensibiliser aux procédés de traduction, et à la syntaxe comparée de l'anglais et du français</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiation pratique à la traduction d'extraits d'articles de journaux, regroupés en thématiques (<i>environment, war &amp; disputes, media &amp; entertainment, travel, etc</i>)</li> <li>- Acquisition de vocabulaire spécifique</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM	



INTITULE DE L'EC	<b>Méthodologie documentaire</b>
CODE EC	71_0157
ENSEIGNANT	Célestine VILI-TARTAS
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre et exploiter les ressources documentaires.</li> <li>• Faciliter la production d'un travail universitaire qui allie richesse documentaire et rigueur scientifique.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>5 étapes s'articulent autour de la méthodologie documentaire. Elles seront mises en œuvre autour de thématiques en lien avec la formation disciplinaire.            Une bibliographie normée et un exposé seront attendus dans cet EC.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Expression compréhension écrite espagnol 1</b>
CODE EC	14_0111
ENSEIGNANT	Maria Del Carmen AZNAR PASTOR
<b>OBJECTIFS :</b>	
Consolider et développer les capacités de compréhension et d'expression écrite au niveau B1	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Textes journalistiques et techniques ( tourisme, entreprise...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Questionnaires de compréhension globale et détaillée</li> <li>• Travaux écrits dirigés</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Civilisation hispanique 1</b>
CODE EC	14_0113
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Évaluer des phénomènes historiques, sociaux et culturels d'Amérique Latine.</li> <li>• Analyser les relations entre langue et culture.</li> <li>• Comprendre des textes (sources orales et écrites) du contexte latino américain</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grandes lignes de l'histoire de L'Amérique Latine : civilisations précolombiennes, découverte-conquête-colonisation, indépendances, XXe siècle.</li> <li>• Documentation et exercices illustrant les notions.</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM	

### UE01B

INTITULE DE L'EC	<b>Traductologie anglais</b>
CODE EC	11_0369
ENSEIGNANT	Patrice CHRISTOPHE
OBJECTIFS :	
Maîtriser les techniques de traduction	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
A l'issue de ce cours, l'étudiant(e) aura appris à utiliser les techniques de traduction les plus courantes. Il/Elle aura également acquis une meilleure maîtrise de la traduction des temps français dans le cadre du thème.	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM	





INTITULE DE L'EC	<b>Traductologie espagnol</b>
CODE EC	14_0073
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'initier à la traduction en développant les compétences méthodologique, stratégique et linguistique-contrastive.</li> <li>• Analyser, synthétiser, avoir un raisonnement critique.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La finalité communicative de la traduction : principes et stratégies du processus de la traduction.</li> <li>• Les stratégies pour comprendre le texte dans la langue de départ.</li> <li>• Le produit final dans la langue cible.</li> <li>• La notion d'équivalence et les procédés de traduction.</li> <li>• Exercices pratiques illustrant la théorie expliquée.</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème/version lexicographie espagnol</b>
CODE EC	14_0115
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer la méthodologie du cours de traductologie à la traduction des informations des journaux télévisés et de la presse écrite.</li> <li>• Réfléchir sur le produit final et les interférences entre langues proches.</li> <li>• Améliorer le vocabulaire en travaillant sur : collocations, expressions idiomatiques, faux amis, synonymie et antonymie...</li> <li>• Traduire en groupe et faire des choix de traduction.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Chaque session est basée sur un axe thématique avec une contextualisation, un rappel sur un point de grammaire et des exercices de lexique :</p> <p>l'art du graffiti, la migration, la sieste, la science, l'égalité homme-femme, les villages à l'abandon.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Version anglais 2</b>
CODE EC	11_0426
ENSEIGNANT	Audrey SINNAH
OBJECTIFS :	
Maîtriser des points techniques de traduction et acquérir du vocabulaire en contexte.	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Révisions des techniques de base de traduction.</li> <li>• Partie théorique sur la traduction des noms composés, des titres, des équivalences culturelles, du passif etc.</li> <li>• Cas pratiques de version journalistique sur des thèmes variés: politique, économique et culturel.</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème anglais 2</b>
CODE EC	11_0427
ENSEIGNANT	Mélanie PAQUET
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondir la maîtrise des procédés de traduction (du français vers l'anglais)</li> <li>- Améliorer la richesse lexicale <sup>[1]</sup><sub>SEP</sub></li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
Entraînement à la traduction de textes tirés de la presse française, ainsi que de phrases présentant des points de grammaire et de vocabulaire spécifiques	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	



UE02B

INTITULE DE L'EC	<b>Grammaire anglaise 2</b>
CODE EC	11_0423
ENSEIGNANT	Mélanie PAQUET
OBJECTIFS :	
Révision et approfondissement des règles de la grammaire anglaise	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<p>CM : Cours théorique expliquant les règles grammaticales, illustrées par de nombreux exemples s'appuyant essentiellement sur un vocabulaire général</p> <p>TD : Exercices visant à vérifier la compréhension et l'assimilation des points vus en CM</p> <p>Seront notamment abordés : la voix passive, le discours indirect, les adjectifs (adjectifs de nationalité, adjectifs dérivés, adjectifs composés etc), les prépositions, ainsi que les particules adverbiales / les <i>phrasal verbs</i>.</p>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM + TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Expression compréhension écrites anglais 1</b>
CODE EC	11_0424
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Améliorer ses compétences de compréhension écrite (compréhension générale et détaillée)</li> <li>• Améliorer ses compétences d'expression écrite en contexte formel prédéfini</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étude d'articles de presse actuels sur diverses thématiques en lien avec LEA</li> <li>• Exercices de rédaction en lien avec les articles sous diverses formes (email, lettre, CR, etc.)</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Grammaire espagnole 2</b>
CODE EC	14_0067
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réviser les règles de grammaire à un niveau B2.</li> <li>• Savoir mettre en relation fonctions de la langue et contenus grammaticaux.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>CM : cours théorique abordant les difficultés liées au choix entre ser/estar, indicatif/subjonctif. Le cours traite aussi l'utilisation en espagnol des prépositions, des périphrases verbales, des verbes de changement.</p> <p>TD : mise en pratique des notions traitées en CM à partir d'exercices.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM + TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Langues des affaires anglais 1</b>
CODE EC	11_0429
ENSEIGNANT	Audrey SINNAH
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer des compétences interculturelles et professionnelles en langue anglaise</li> <li>• Acquisition du lexique lié au monde de l'entreprise</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
Les différents types d'entreprise. Le monde du travail (divers pays anglo-saxons). L'organisation du travail.	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	











<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les outils de la recherche commerciale : études quali, sondage, panels. Etude de concurrence, benchmarking. Etudes de satisfaction</li> <li>• Le comportement du consommateur, modèles</li> <li>• Stratégies et marketing mix du fabricant – principes et matrices</li> </ul>
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>
CM et TD

<b>INTITULE DE L'EC</b>	<b>Pratiques comptables pour LEA</b>
<b>CODE EC</b>	06_0332
<b>ENSEIGNANT</b>	Carole DINH
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître les fondements de la comptabilité générale</li> <li>• Étudier les principes et les normes du Plan Comptable Général français</li> <li>• Utiliser la technique de comptabilisation des opérations ordinaires <i>(et des opérations de fin d'année dans le cadre d'une comptabilité d'entreprise )</i></li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Ce cours est une initiation aux principes comptables français. Au-delà de l'image purement financière, la comptabilité générale est la traduction des flux intervenant dans le monde de l'entreprise. Plus qu'une technique, la comptabilité est une langue à part entière. Nous aborderons donc la création de la comptabilité à travers les âges, ses principes, les documents et les écritures comptables qui en découlent.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM + TD	

## UE04B

<b>INTITULE DE L'EC</b>	<b>Relations contractuelles pour LEA</b>
<b>CODE EC</b>	01_0280
<b>ENSEIGNANT</b>	Antoine SERVAS
<b>OBJECTIFS :</b>	



- Maîtriser le contrat outil juridique, les obligations contractuelles en matière de négociation, formation et effets du contrat.
- Etre capable de différencier une période précontractuelle d'une période contractuelle
- Etre capable d'analyser la responsabilité adéquate en fonction de la situation.

**DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :**

Il s'agira de traiter en premier lieu les discussions qui pourraient amener à la signature d'un contrat. Il y a des obligations légales aux négociations. Puis, le cours traitera des 3 principes régissant la période des négociations, prévus dans le code civil ; des responsabilités en cas de défaillance d'un des négociateurs ; et de la jurisprudence française et européenne.

**TYPE D'ENSEIGNEMENT :**

CM

INTITULE DE L'EC	<b>Expression compréhension orale espagnole 2</b>
CODE EC	14_0114
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre des messages explicites et implicites selon le contexte de communication à un niveau B2.</li> <li>• Comprendre le discours oral sur des sujets quotidiens, de connaissance générale et professionnelle.</li> <li>• Être capable d'assimiler et de se servir de mécanismes d'organisation, d'articulation, de cohésion et de cohérence.</li> <li>• S'exprimer et échanger en respectant les codes académiques et le tour de parole.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entraînement au DELE (Diplôme d'Espagnol Langue Étrangère) niveau B2 à partir des modalités discursives : l'information d'actualité (télé et radio), l'interview, le monologue et la conversation (formelle et informelle), l'annonce, le podcast.</li> <li>• Entraînement à la compréhension de différentes variantes diatopiques, diaphasiques et diastratiques.</li> <li>• Acquisition de lexique en relation avec les sujets de compréhension.</li> <li>• Expression orale : monologue, conversation, débat.</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Prise de parole anglais</b>
CODE EC	11_0430
ENSEIGNANT	Audrey SINNAH
OBJECTIFS :	
S'exprimer en langue anglaise de façon fluide en continu ou en interaction. Développer des savoir-être et savoir-faire dans un cadre interculturel.	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire des graphiques en anglais et savoir présenter et analyser des documents visuels</li> <li>• Expliquer une procédure ou un procédé</li> <li>• Argumenter</li> <li>• Aborder un sujet controversé</li> <li>• Débattre</li> <li>• Exprimer son opinion en apportant de la nuance</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Gestion de projets</b>
CODE EC	06_0294
ENSEIGNANT	Antoine SERVAS
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre la nouvelle organisation autour de la gestion de projet</li> <li>• Etre capable de planifier, animer et évaluer un projet commercial</li> <li>• Utiliser des outils adaptés au type de projet</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<p>Elaborer des plans d'action, les faire partager</p> <p>Organiser le travail efficacement :</p> <p>* Gérer des projets, la gestion du temps, gérer des plannings, gérer les ressources : matérielles, financières, humaines, gérer la relation avec les partenaires sociaux</p> <p>L'optimisation des moyens</p>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	



**UE05B**

INTITULE DE L'EC	<b>Version anglais 3</b>
CODE EC	11_0431
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exercer à la traduction journalistique sur des sujets de société actuelle</li> <li>• Approfondir sa connaissance de vocabulaire thématique</li> <li>• Perfectionner ses compétences de traduction sur des difficultés langagières/culturelles spécifiques</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etude de documents journalistiques variés</li> <li>• Exercices de traduction ciblés sur des passages sélectionnés</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème anglais 3</b>
CODE EC	11_0432
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exercer à la traduction journalistique sur des sujets de société actuelle</li> <li>• Approfondir sa connaissance de vocabulaire thématique</li> <li>• Perfectionner ses compétences de traduction sur des difficultés langagières/culturelles spécifiques</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etude de documents journalistiques variés</li> <li>• Exercices de traduction ciblés sur des passages sélectionnés</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Version espagnole et compréhension écrite</b>
CODE EC	14_0078
ENSEIGNANT	Sylvain BOULANGER
<b>OBJECTIFS :</b>	
Mettre en pratique les techniques de traduction. Consolider les acquis lexicaux en contexte. Améliorer l'expression écrite.	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
Traduction en français des documents d'actualité de la presse hispanique en respectant le sens, le registre et la finalité.	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème espagnol et expression écrite</b>
CODE EC	14_0079
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer les compétences méthodologique, stratégique et linguistique-contrastive nécessaires pour la traduction du français vers l'espagnol</li> <li>• Être capable d'analyser, de synthétiser, de raisonner de façon critique, de prendre des décisions et de travailler en équipe.</li> <li>• Enrichir le vocabulaire.</li> <li>• Prendre des notes et apprendre à reformuler en espagnol.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>À chaque session on travaille sur un axe thématique à partir d'une source orale / écrite avec la même procédure : contextualisation, compréhension du texte, repérage des difficultés de traduction, traduction en équipe avec négociation pour le choix de traduction et rétroalimentation.</p> <p>La traduction pédagogique a sa place dans cet EC : traduction directe, traduction résumée, traduction commentée.</p> <p>Après le thème un exercice d'expression écrite est proposé pour réutiliser le vocabulaire travaillé (sous forme de : blog, lettre à l'éditeur d'un journal, mail, synthèse, infographie).</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Civilisation hispanique 3</b>
CODE EC	14_0118
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les enjeux géopolitiques, économiques et sociaux de l'Amérique Latine.</li> <li>• Se renseigner sur les origines historiques des problèmes actuels.</li> <li>• Analyser, synthétiser et commenter des documents (presse, témoignage, vidéo)</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
À partir de documents d'actualité, l'étudiant développe des compétences en compréhension, expression, interaction et médiation et travaille la méthodologie du commentaire de civilisation.	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

## UE06A

INTITULE DE L'EC	<b>Prise de parole espagnol 1</b>
CODE EC	14_0072
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquérir des habitudes et des compétences linguistiques permettant une communication orale efficace : parole, gestes, relation parole-corps.</li> <li>• Perfectionner la prononciation.</li> <li>• Gagner en aisance, spontanéité et confiance en soi.</li> <li>• Apprendre à écouter les autres et à respecter le tour de parole.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
Prise de parole à partir des activités en individuel, en interaction et en médiation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• world café : on échange des idées,</li> <li>• knolling : on s'auto définit,</li> <li>• ted talk : on améliore la capacité de parler devant un public,</li> <li>• débat : on défend un positionnement.</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Langue des affaires espagnol 1</b>
CODE EC	14_0076
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir chercher de l'information détaillée.</li> <li>• Comprendre la structure de l'information.</li> <li>• Améliorer les stratégies analytiques et synthétiques.</li> <li>• Acquérir une méthodologie inductive-déductive à partir de la généralisation / particularisation d'une problématique.</li> <li>• Apprendre du vocabulaire de l'espagnol des affaires.</li> <li>• Faire un compte-rendu à l'écrit et à l'oral.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>La méthodologie du compte-rendu est travaillée étape par étape à chaque session :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le marché du travail : idées clés et idées outils.</li> <li>• Le produit, le prix, la marque : réponses aux questions basiques (les 5 W).</li> <li>• Les méthodes de vente : organisation du texte.</li> <li>• L'étude du marché : réduction du texte ; rédaction de l'introduction et de la conclusion du compte-rendu.</li> <li>• La distribution : compte-rendu complet.</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème grammatical espagnol 1</b>
CODE EC	14_0068
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer les compétences méthodologique, stratégique et linguistique-contrastive nécessaires pour la traduction du français vers l'espagnol.</li> <li>• Être capable d'analyser, de synthétiser, de raisonner de façon critique, de prendre des décisions et de travailler en équipe.</li> <li>• Apprendre à reformuler en espagnol.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Révision des étapes de la traduction et des difficultés de la traduction français-espagnol à partir de thématiques actuelles.</li> <li>• Exercices d'expression écrite sous forme de blog, de courrier électronique et de mode d'emploi.</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM	



INTITULE DE L'EC	<b>Version grammaticale espagnol 1</b>
CODE EC	14_0069
ENSEIGNANT	Aurélie LADUGUIE
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre en compte les spécificités de la langue source et celles de la langue cible.</li> <li>• Se familiariser avec les procédés de traduction.</li> <li>• Apprendre à enrichir les connaissances lexicales en contexte.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Cet enseignement vise à consolider et compléter la maîtrise par les étudiants-es de la langue française. Dans le but d'améliorer la correction de leur expression écrite, en particulier dans l'exercice de la version, on privilégiera l'étude des règles de l'orthographe grammaticale et des structures syntaxiques de la phrase.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM	

### UE07A : PARCOURS COMMERCE INTERNATIONAL

INTITULE DE L'EC	<b>Introduction aux grands problèmes économiques pour LEA</b>
CODE EC	05_0154
ENSEIGNANT	Audrey DEIBER
<b>OBJECTIFS :</b>	
<p>Appropriation d'une culture économique et historique permettant à l'étudiant de comprendre les grands enjeux contemporains. A l'issue de ce cours, les étudiants seront capables de porter un regard critique sur les enjeux étudiés.</p>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Cet enseignement aborde les grands problèmes économiques auxquels le monde contemporain est confronté ainsi que leurs implications sociales, culturelles, et environnementales. Le cours s'appuie sur des études de cas qui s'articulent autour de la notion de crise, et qui concernent principalement le monde des entreprises.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
CM	













<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

<b>INTITULE DE L'EC</b>	<b>Techniques d'expression et de communication espagnol</b>
<b>CODE EC</b>	14_0083
<b>ENSEIGNANT</b>	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
Développer les compétences communicatives dans un cadre professionnel : s'exprimer de manière correcte et structurée, à l'oral et à l'écrit, en prenant conscience du canal utilisé et du destinataire.	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
À l'écrit : la lettre commerciale, la synthèse, les techniques de rédaction (lisibilité, paragraphe, phrase, mot) À l'oral : les appels téléphoniques, l'entretien de travail, les éléments de la communication orale (regard, gestes-posture, voix, respiration)	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

<b>INTITULE DE L'EC</b>	<b>Techniques d'expression et de communication anglais</b>
<b>CODE EC</b>	11_0436
<b>ENSEIGNANT</b>	Lucie ANGHEBEN
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître les fondamentaux de la communication écrite et orale</li> <li>• Développer ses compétences communicationnelles en langue anglaise</li> <li>• Savoir produire un discours en continu et en interaction adapté au contexte</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revue des théories de la communication</li> <li>• Analyse de différentes situations de communication</li> <li>• Exercices de communication seul ou en groupe en contexte professionnel ou académique</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	











- Identifier les enjeux de la Gestion des Stocks. Connaître les étapes du processus de Gestion des Stocks.
- Savoir segmenter et analyser un stock. Connaître et savoir choisir les méthodes de réapprovisionnement d'un stock. Analyser et évaluer un stock. Comprendre comment maintenir un stock juste. Comment améliorer la performance de la Gestion des Stocks ?

#### DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :

##### Comprendre les fondamentaux, les pratiques et méthodes de la gestion des stocks

- Identifier le rôle des stocks dans les supply chain.
- Comprendre l'importance de la gestion des stocks pour le bon fonctionnement et l'atteinte des objectifs de l'entreprise.
- Connaître le processus de gestion des stocks, ses étapes, son importance pour les clients internes et son impact sur les résultats financiers

##### A l'issu de la formation l'étudiant sera en mesure de :

- Comprendre le rôle des stocks, l'impact de leurs variations sur les résultats financiers de l'entreprise
- Analyser un stock et segmenter un stock
- Comprendre l'importance du respect des règles de saisies des transactions dans l'ERP, pour maintenir le stock théorique à jour
- Connaître et choisir les méthodes de réapprovisionnement et leur paramétrage clefs
- Evaluer les indicateurs clefs d'un stock (fiabilité, taux d'utilisation, couverture, pertes)

#### TYPE D'ENSEIGNEMENT :

CM et TD

Méthodes et outils pédagogiques pour les TD : Etudes de cas et exercices

Matériel nécessaire pour les TD : Ordinateur avec application Excel

Evaluation : QCM et exercices de gestion des stocks (Excel)

## UE09A

INTITULE DE L'EC	<b>Thème anglais écrit ou oral</b>
CODE EC	11_0437
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exercer à la traduction journalistique et technique sur des sujets de société actuelle</li> <li>• Approfondir sa connaissance de vocabulaire thématique en situation concrète</li> <li>• Perfectionner ses compétences de traduction sur des difficultés langagières/culturelles spécifiques</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etude de documents variés sur des thématiques variées</li> <li>• Exercices de traduction anglais&gt;français ciblés sur des passages sélectionnés, à l'écrit et à l'oral</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Version anglaise écrite ou orale</b>
CODE EC	11_0438
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exercer à la traduction journalistique et technique sur des sujets de société actuelle</li> <li>• Approfondir sa connaissance de vocabulaire thématique en situation concrète</li> <li>• Perfectionner ses compétences de traduction sur des difficultés langagières/culturelles spécifiques</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etude de documents variés sur des thématiques variées</li> <li>• Exercices de traduction français&gt;anglais ciblés sur des passages sélectionnés, à l'écrit et à l'oral</li> </ul>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Thème espagnol écrit ou oral, expression</b>
CODE EC	14_0088
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exprimer correctement dans un espagnol à vocation économique et commerciale.</li> <li>• Savoir se documenter afin de résoudre des problèmes de traduction.</li> <li>• Traduire des textes de nature économique et commerciale.</li> <li>• Développer la créativité et la compétence de générer des nouvelles idées.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>À chaque session on travaille la traduction d'un mail et d'un article journalistique révisant un point de grammaire, des formules de l'espagnol commercial et du vocabulaire spécialisé.</p> <p>Après le thème, un exercice d'expression écrite est proposé pour réutiliser le vocabulaire travaillé.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	



INTITULE DE L'EC	<b>Version espagnole écrite ou orale, compréhension</b>
CODE EC	14_0089
ENSEIGNANT	Aurélie LADUGUIE
<b>OBJECTIFS :</b>	
Utiliser, en contexte, des principaux procédés de traduction (transposition, modulation, étoffement, dépouillement, équivalence et adaptation) et de linguistique comparée.	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
Cet enseignement propose un entraînement à la version. Il s'agit de traduire en français des textes récents empruntés à l'actualité cinématographique et à la presse audiovisuelle hispanophones.	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

## UE10A

INTITULE DE L'EC	<b>Prise de parole en espagnol 2</b>
CODE EC	14_0090
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
<b>OBJECTIFS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perfectionner la communication orale et l'échange (relation communication verbale-non verbale).</li> <li>• Générer des idées et structurer la pensée.</li> <li>• Utiliser les procédés dotant le discours de cohérence et de cohésion.</li> <li>• Chercher, compiler et traiter l'information.</li> </ul>	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
<p>Prise de parole en continu à partir des débats (préparés et improvisés), des ted talk, des images, du doublage d'un court-métrage et des storytelling.</p> <p>D'un point de vue pragmatique, les activités donnent lieu à l'utilisation des règles de reformulation (style direct → style indirect), des stratégies pour développer l'écoute et la prise de notes, du langage du corps dans la communication, des éléments clés du récit, de la description et de l'exposé.</p>	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	





INTITULE DE L'EC	<b>Monde des affaires anglais 2</b>
CODE EC	11_0440
ENSEIGNANT	Lucie ANGHEBEN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondir ses connaissances du monde de l'entreprise</li> <li>• Découvrir et analyser des situations concrètes du monde du travail anglophone actuel</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étude et analyse de documents actuels en lien avec le monde de l'entreprise</li> <li>• Développement des connaissances et réflexion sur des études de cas</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Civilisation espagnole 3</b>
CODE EC	14_0119
ENSEIGNANT	Maria Elena MERINO DOMINGUEZ
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître les structures économiques, politiques et sociales de l'Espagne (à partir de 1975).</li> <li>• Être capable de faire un commentaire de civilisation à partir des sources primaires (articles des journaux, témoignages).</li> <li>• Savoir gérer l'information, l'organiser, l'analyser, la synthétiser et la présenter devant la classe.</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<p>À partir des documents portant sur la période 1975, jusqu'à nos jours, on travaille en équipe sur des questions politiques (crise institutionnelle), économiques (crise de 2008 et ses conséquences) et sociales (égalité homme-femme, "España vaciada"...). Les compétences requises à telle fin sont : compréhension, expression, interaction et médiation.</p>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	



**UE11A**

INTITULE DE L'EC	<b>Pratiques d'entreprise</b>
CODE EC	06_0333
ENSEIGNANT	Brigitte GUSTIN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître les étapes de la création d'entreprise</li> <li>• Se situer dans une démarche entrepreneuriale</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulation de création d'entreprise avec un logiciel.</li> <li>• Evaluation avec les indicateurs essentiels à maîtriser</li> </ul>	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
TD	

INTITULE DE L'EC	<b>Techniques de commerce international</b>
CODE EC	06_0289
ENSEIGNANT	Brigitte GUSTIN
OBJECTIFS :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtriser les techniques des échanges internationaux</li> <li>• Comprendre la législation et les opérations liées au commerce international</li> <li>• Découvrir les métiers du commerce international</li> </ul>	
DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :	
Les incoterms, les douanes, les transports, les assurances, le marché des changes, les métiers du transit. Cours et exercices d'application	
TYPE D'ENSEIGNEMENT :	
CM et TD	

**OU**



INTITULE DE L'EC	<b>Traduction littéraire espagnole</b>
CODE EC	14_0094
ENSEIGNANT	
<b>OBJECTIFS :</b>	
S'initier au décodage d'un texte littéraire (en français et en espagnol). Traduire un texte littéraire (thème et version) en respectant le sens et le style du texte de départ.	
<b>DESCRIPTIF OU CONTENU DE L'EC :</b>	
Entraînement à la traduction de textes littéraires (extraits des époques, des genres et des origines différentes)	
<b>TYPE D'ENSEIGNEMENT :</b>	
TD	

## LES ENSEIGNEMENTS TRANSVERSAUX

SE REPORTER AU GUIDE DES EC TRANSVERSAUX (lien internet)

