

**Unc**  
**UNIVERSITÉ**  
de la  
NOUVELLE-CALÉDONIE

**Campus  
de Baco**

# GUIDE DE LA FORMATION

**Diplôme : LICENCE**

**Mention : ECONOMIE et GESTION**

**Année : 2020**



## SOMMAIRE

<b>PRESENTATION DU CAMPUS DE BACO .....</b>	<b>2</b>
<b>PRESENTATION DU DEPARTEMENT DROIT ECONOMIE ET GESTION .....</b>	<b>3</b>
<b>INFORMATIONS PRATIQUES .....</b>	<b>4</b>
PRESENTATION DE LA DIRECTION DES ÉTUDES ET DE LA VIE ÉTUDIANTE (DEVE) .....	4
QUATRE REFLEXES A ACQUERIR .....	4
<b>L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL.....</b>	<b>5</b>
L'ENT.....	5
LE DISPOSITIF D'ASSISTANCE INFORMATIQUE.....	5
<b>DEMARCHES ADMINISTRATIVES .....</b>	<b>6</b>
INSCRIPTION ADMINISTRATIVE .....	6
INSCRIPTION PEDAGOGIQUE (IP).....	6
<b>LA BIBLIOTHEQUE DE L'UNIVERSITE DE LA NOUVELLE-CALEDONIE (BU).....</b>	<b>7</b>
<b>LE CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL).....</b>	<b>8</b>
ANGLAIS.....	8
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGERE.....	8
AUTO-FORMATION ACCOMPAGNEE.....	8
<b>LE CALENDRIER UNIVERSITAIRE 2020 DU CAMPUS DE BACO.....</b>	<b>9</b>
<b>SIGLES ET ABBREVIATIONS .....</b>	<b>10</b>
<b>DESCRIPTIF DES LA FORMATION .....</b>	<b>11</b>
LA LICENCE ÉCONOMIE ET GESTION : UNE LICENCE GENERALISTE.....	11
ORGANISATION ET DESCRIPTIF DES ETUDES .....	12
POURSUITE D'ETUDES.....	13
INSERTION PROFESSIONNELLE .....	13
<b>PRESENTATION DES MAQUETTES DE FORMATION SUR LE CAMPUS DE BACO.....</b>	<b>14</b>
MAQUETTE L1TREC 7 ÉCONOMIE ET GESTION.....	14
MAQUETTE L3 ÉCONOMIE ET GESTION .....	15
<b>DESCRIPTIF DES ENSEIGNEMENTS .....</b>	<b>16</b>
L1TREC7 – SEMESTRE 1 (18 ECTS).....	16
L1TREC7 – SEMESTRE 2 (27 ECTS).....	18
L3 – SEMESTRE 5.....	20
L3 – SEMESTRE 6.....	24



## PRESENTATION DU CAMPUS DE BACO

L'Université de la Nouvelle-Calédonie (UNC) tient une place prépondérante et indispensable dans le paysage éducatif calédonien en participant activement à la montée en compétence des individus. C'est pour mieux participer au rééquilibrage en faveur des populations éloignées du Nord et à la démocratisation de l'enseignement supérieur, notamment auprès des populations océaniques, que le projet de l'Antenne du Nord à Koohnê (Koné) s'est développé.

Une première année de Licence (L1) Économie et Gestion au parcours individualisé a ouvert en 2018 dans les locaux provisoires de l'École des Flamboyants, puis une deuxième année de Licence (L2) Économie et Gestion en 2019.

En 2020, l'antenne du Nord accueille les étudiants, au sein du Campus de Baco, avec une offre de formation, rattachée au département Droit, Économie et Gestion (DEG) de l'UNC, en :

- Première année de Licence TREC7 (L1TREC7) Économie et Gestion
- Troisième année de Licence (L3) Économie et Gestion

dont les dispositions particulières sont précisées dans ce guide.

### **Responsable de l'Antenne du Nord**

Samuel GOROHOUNA

[samuel.gorohouna@unc.nc](mailto:samuel.gorohouna@unc.nc)

Tel : 290.702

### **Responsable Pédagogique de l'Antenne du Nord**

Laïsa RO'I

[laisa.roi@unc.nc](mailto:laisa.roi@unc.nc)

Tel : 290.710

### **Gestionnaire de l'Antenne du Nord**

Gladys WENEHOUA

[gladys.wenehoua@unc.nc](mailto:gladys.wenehoua@unc.nc)

Tel : 290.700

**Pour toute demande d'information concernant l'Antenne du Nord**

[adn@unc.nc](mailto:adn@unc.nc)



## PRESENTATION DU DEPARTEMENT DROIT ECONOMIE ET GESTION

Le Département Droit, Économie et Gestion (DEG) de l'UNC propose une offre de formation étoffée avec une capacité en droit, deux licences (dont un parcours en partenariat avec le Vanuatu qui se déroule à Port Vila), deux masters ainsi qu'une préparation à l'examen d'accès au Centre régional de formation professionnelle des avocats (CRFPA).

Ces formations universitaires permettent soit une poursuite d'études (en Nouvelle-Calédonie, dans l'espace européen ou à l'étranger), soit une intégration facilitée dans la vie professionnelle grâce, notamment, à une partie des enseignements contextualisés au territoire.

En effet, la Nouvelle-Calédonie s'est vue transférer de nombreuses compétences de l'État au fil des années, compétences qu'elle exerce à présent pleinement, par l'intermédiaire de ses institutions. Les futurs cadres formés aux spécificités locales pourront se prévaloir d'une connaissance accrue du contexte et des règles calédoniennes et donc d'une employabilité plus immédiate. Dans le contexte juridique et économique calédonien si singulier, notre ambition est de vous préparer à assumer des responsabilités au niveau administratif, politique ou institutionnel ou au sein des entreprises locales, régionales ou internationales qui forment le tissu économique dynamique de la Nouvelle-Calédonie.

### **Directrice du DEG**

Nadège MEYER

[nadege.meyer@unc.nc](mailto:nadege.meyer@unc.nc)

### **Directeur adjoint du DEG**

Frédéric CHANTREUIL

[frederic.chantreuil@unc.nc](mailto:frederic.chantreuil@unc.nc)

### **Référent TREC**

Mathieu BUNEL

[mathieu.bunel@unc.nc](mailto:mathieu.bunel@unc.nc)

### **Référente Handicap**

Florence PERRIN

[florence.perrin@unc.nc](mailto:florence.perrin@unc.nc)

### **Coordinatrice des Relations Internationales**

Jeanne ADRIAN

[jeanne.adrian@unc.nc](mailto:jeanne.adrian@unc.nc)

### **Site internet du DEG**

<https://unc.nc/formation/droit-economie-et-gestion/>



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PRESENTATION DE LA DIRECTION DES ÉTUDES ET DE LA VIE ÉTUDIANTE (DEVE)

La DEVE regroupe à Nouville l'ensemble des services dédiés aux étudiants.

Elle apporte son soutien à la politique de l'université en faveur de l'étudiant, son appui administratif et technique au pilotage et à la mise en œuvre des missions de formation, d'orientation et d'insertion professionnelle.

#### **Bureau de la vie étudiante**

[deve\\_bve@unc.nc](mailto:deve_bve@unc.nc)

Tel : 290.290

L'[Espace Uni-Handicap](#) accueille et accompagne les étudiants en situation de handicap, qu'il soit temporaire ou permanent, afin de faciliter le bon déroulement de leurs études.

Il est situé aux services centraux de l'UNC à Nouville et est ouvert tous les jours de 7h à 11h30 et de 13h30 à 16h, sauf le vendredi après-midi.

#### **Espace Uni-Handicap**

[deve\\_handicap@unc.nc](mailto:deve_handicap@unc.nc)

### QUATRE REFLEXES A ACQUERIR

#### **1. Horaires d'ouverture aux étudiants du bureau d'accueil**

Tous les jours de 7h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h, sauf le vendredi après-midi.

En dehors de ces horaires, vous pouvez contacter [adn@unc.nc](mailto:adn@unc.nc)

#### **2. Tableaux d'affichage**

Consultez régulièrement les panneaux d'affichage, vous y trouverez notamment des informations relatives à vos démarches administratives, à votre emploi du temps et aux événements organisés sur le Campus de Baco.

#### **3. Votre université en ligne**

Consultez régulièrement le site internet <http://unc.nc> pour les informations relatives à votre université. Vous trouverez de nombreuses ressources sur votre espace numérique de travail : <http://ent.unc.nc>

#### **4. Messagerie électronique de l'université**

Via l'ENT (<http://ent.unc.nc>), consultez quotidiennement votre messagerie électronique étudiante.



## L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL

### L'ENT

L'Université de la Nouvelle-Calédonie met à la disposition de ses étudiants et personnels des moyens informatiques, dont un Environnement Numérique de Travail, ou « ENT ». Cette plateforme permet d'avoir accès en ligne, via un point d'entrée unique et sécurisé, à un bouquet de services numériques personnalisés.

Connectez-vous sur <https://ent.unc.nc/> en utilisant l'identifiant et le mot de passe de votre compte, reçus au moment de votre inscription. Vous pouvez vous connecter via tout dispositif (ordinateur, tablette, smartphone) et depuis tout point d'accès à Internet.

L'ENT est votre point d'entrée à vos services numériques, pour travailler, collaborer et communiquer. Vous y trouverez notamment :

- Vos cours en ligne via l'outil MOODLE, les portails documentaire et scientifique ;
- La possibilité de créer votre portfolio électronique avec l'outil MAHARA, pour valoriser vos connaissances, compétences, expériences, etc. ;
- Votre espace de stockage Cloud pour le travail collaboratif, qui vous permet de stocker jusqu'à 5Go de données par utilisateur, et de partager vos documents avec des personnes internes ou externes ;
- Votre emploi du temps ou votre dossier scolarité : informations administratives, gestion des absences, gestion des notes, etc. ;
- L'accès à votre messagerie électronique et votre agenda, la possibilité de demander un document lié à votre scolarité, etc. ;
- Les actualités de la vie universitaire et toute information qui vous intéresse sur les activités culturelles et sportives, les associations étudiantes, l'international, la santé, les restaurants, les bourses, les relations avec les anciens étudiants, etc. ;
- La possibilité déposer votre CV et de consulter des offres de stages ;
- Et encore bien d'autres services : petites annonces, tutoriaux techniques, veille numérique...

L'ENT est régulièrement enrichi de nouveaux contenus et fonctionnalités.

### LE DISPOSITIF D'ASSISTANCE INFORMATIQUE

En cas de difficulté technique (perte de mot de passe, panne d'un dispositif ou d'une fonctionnalité,...) ou de besoin d'assistance à l'utilisation des outils mis à votre disposition, vous pouvez contacter la hotline de la Direction du Numérique et des Systèmes d'Information au 290.911 ou à l'adresse [911@unc.nc](mailto:911@unc.nc), en décrivant précisément votre problème.

Un ticket d'assistance sera alors créé à votre nom, qui permettra de suivre la résolution de votre demande. Des notifications d'avancement vous seront diffusées par email au fur et à mesure du traitement de votre demande.



## DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Au cours du premier semestre, vous aurez à effectuer **2 inscriptions obligatoires** : votre inscription administrative et votre inscription pédagogique.

### INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

Toutes les informations sur l'inscription administrative figurent sur le site suivant :

<https://unc.nc/formation/inscriptions/admissions/>

### INSCRIPTION PEDAGOGIQUE (IP)

Il s'agit de l'inscription aux examens : elle est obligatoire.

Elle se fera après l'inscription administrative, via votre ENT (<http://ent.unc.nc>)

Les dates précises seront communiquées sur le site de l'université, affichées et annoncées par l'équipe pédagogique. Vous devez absolument vérifier les données en allant sur l' ENT.

Les dates limite d'inscription pédagogique sont impératives. Après ces dates, il sera impossible de modifier le contrat pédagogique.

Attention : Cette inscription permet l'accès aux examens et a valeur de contrat. Tout changement doit faire l'objet d'une modification auprès du secrétariat, dans les délais indiqués.



## LA BIBLIOTHEQUE DE L'UNIVERSITE DE LA NOUVELLE-CALEDONIE (BU)

La Bibliothèque de l'Université de la Nouvelle-Calédonie (BU), c'est avant tout une large offre documentaire :

Quatre bibliothèques déclinent cette offre :

- La bibliothèque universitaire de Nouville pour le droit, l'économie et la gestion, les sciences et techniques, les lettres, langues et sciences humaines ;
- La bibliothèque universitaire de l'ESPE pour la formation des enseignants du 1er et 2nd degré ;
- La bibliothèque universitaire de Baco pour l'économie et la gestion
- La médiathèque universitaire de Wallis et Futuna pour la littérature de jeunesse, la documentation scolaire, les films et les ouvrages sur l'Océanie.

La BU, c'est également une **bibliothèque numérique** disponible via le portail documentaire <http://portail-documentaire.unc.nc> qui vous permet de consulter des livres et des revues électroniques, des bases de données, des dictionnaires et encyclopédies électroniques.

Ces collections numériques sont accessibles depuis l'UNC mais aussi depuis l'extérieur avec les identifiants fournis par l'établissement.

Le catalogue en ligne vous permet de consulter votre compte lecteur et de prolonger vos prêts, de suggérer des acquisitions et de réserver des documents. Si une ressource n'est pas disponible à la BU, il est possible de demander un prêt entre bibliothèques (PEB).

### **Portail documentaire**

Contacts, horaires d'ouverture, conditions de prêts, etc.

<http://portail-documentaire.univ-nc.nc>

### **Service de questions-réponses à distance**

<http://portail-documentaire.univ-nc.nc/contact>

### **La BUNC sur Facebook**

Abonnez-vous à la page pour connaître les dernières infos !

<https://www.facebook.com/bucaledonie/>



## LE CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL)

Le Centre de Ressources en Langues (CRL) de Nouville est un espace multimédia dédié à l'apprentissage, au perfectionnement et à la pratique des langues : l'anglais pour les étudiants UNC, le Français Langue Etrangère (FLE) pour les étudiants anglophones accueillis à l'Université. C'est un Centre agréé pour les certifications et examens de langues.

### ANGLAIS

Pour bénéficier d'un semestre d'études ou poursuivre des études en Australie ou en Nouvelle-Zélande, l'obtention du IELTS (International English Language Testing System) est obligatoire.

Le CRL vient en appui aux programmes de mobilité Internationale, en organisant :

- des ateliers de préparation à l'IELTS et 4 sessions par an, en partenariat avec ELA (English Language Academy) – University of Auckland ;
- des ateliers de préparation au CLES (Certificat de Compétences en Langues de l'Enseignement Supérieur).

### FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE

Le CRL est agréé pour organiser des sessions d'examens en vue de l'obtention du TCF (Test de Connaissance de Français), certification qui s'adresse aux étudiants non francophones inscrits à l'UNC souhaitant connaître leur niveau de français et/ou s'inscrire dans un établissement d'enseignement supérieur français ;

Le CRL propose également des ateliers de préparation au DELF (Diplôme d'Études en Langue Française), au DALF (Diplôme Approfondi de Langue Française) et à la certification Voltaire.

### AUTO-FORMATION ACCOMPAGNÉE

En plus des cours de langues qui font partie intégrante du parcours universitaire, le CRL propose un accès en auto-formation accompagnée pour les étudiants qui souhaitent améliorer leur niveau de langues. Le dispositif mis en place à cet effet permet d'acquérir plus d'autonomie dans l'apprentissage des langues et travailler à son rythme avec l'appui d'un tuteur. Des heures de tutorat sont proposées en anglais et en FLE, à partir de ressources diversifiées : exercices en ligne, clips, émissions radio, TV, journaux, films, etc.

Le CRL propose enfin :

- Des ateliers de conversation en anglais et en FLE ;
- Des stages intensifs ou formations spécifiques organisés à la demande des responsables de département.

**Centre de ressources en langues**

[crl@unc.nc](mailto:crl@unc.nc)

Tel : 290 450



## LE CALENDRIER UNIVERSITAIRE 2020 DU CAMPUS DE BACO

Février		Mars		Avril		Mai		Juin		Juillet		Août		Septembre		Octobre		Novembre											
1	S		1	D		1	M		1	L		1	M		1	M		1	J	13	1	D							
2	D		2	L		2	J	7	2	S		2	M		2	M		2	V		2	L							
3	L		3	M		3	V		3	D		3	M		3	J	9	3	S		3	M							
4	M		4	M		4	S		4	L		4	J	15	4	S		4	M		4	D		4	M				
5	M		5	J	3	5	D		5	M		5	V		5	D		5	M		5	S		5	L		5	J	17
6	J		6	V		6	L		6	M		6	S		6	L		6	J	7	6	D		6	M		6	V	
7	V		7	S		7	M		7	J	11	7	D		7	M		7	V		7	L		7	M		7	S	
8	S		8	D		8	M		8	V		8	L		8	M		8	S		8	M		8	J	14	8	D	
9	D		9	L		9	J		9	S		9	M		9	J	3	9	D		9	M		9	V		9	L	
10	L		10	M		10	V		10	D		10	M		10	V		10	L		10	J	10	10	S		10	M	
11	M		11	M		11	S		11	L		11	J		11	S		11	M		11	V		11	D		11	M	
12	M		12	J	4	12	D		12	M		12	V		12	D		12	M		12	S		12	L		12	J	
13	J		13	V		13	L		13	M		13	S		13	L		13	J		13	D		13	M		13	V	
14	V		14	S		14	M		14	J	12	14	D		14	M		14	V		14	L		14	M		14	S	
15	S		15	D		15	M		15	V		15	L		15	M		15	S		15	M		15	J		15	D	
16	D		16	L		16	J	8	16	S		16	M		16	J	4	16	D		16	M		16	V		16	L	
17	L		17	M		17	V		17	D		17	M		17	V		17	L		17	J	11	17	S		17	M	
18	M		18	M		18	S		18	L		18	J		18	S		18	M		18	V		18	D		18	M	
19	M		19	J	5	19	D		19	M		19	V		19	D		19	M		19	S		19	L		19	J	
20	J	1	20	V		20	L		20	M	13	20	S		20	L		20	J		20	D		20	M		20	V	
21	V		21	S		21	M		21	J		21	D		21	M		21	V		21	L		21	M		21	S	
22	S		22	D		22	M		22	V		22	L		22	M		22	S		22	M		22	J	15	22	D	
23	D		23	L		23	J	9	23	S		23	M		23	J	5	23	D		23	M	12	23	V		23	L	
24	L		24	M		24	V		24	D		24	M		24	V		24	L		24	J		24	S		24	M	
25	M		25	M		25	S		25	L		25	J	1	25	S		25	M		25	V		25	D		25	M	
26	M		26	J	6	26	D		26	M		26	V		26	D		26	M		26	S		26	L		26	J	
27	J	2	27	V		27	L		27	M		27	S		27	L		27	J	8	27	D		27	M		27	V	
28	V		28	S		28	M		28	J	14	28	D		28	M		28	V		28	L		28	M		28	S	
29	S		29	D		29	M		29	V		29	L		29	M		29	S		29	M		29	J	16	29	D	
			30	L		30	J	10	30	S		30	M		30	J	6	30	D		30	M		30	V		30	L	
			31	M					31	D					31	V		31	L										

- Semestres pairs
- Semaine de révisions
- Semestres impairs

- Jours chômés
- Vacances



## SIGLES ET ABREVIATIONS

**Amphi** : Amphithéâtre

**AVR** : Aide vers la réussite

**BU** : Bibliothèque universitaire

**BVE** : Bureau de la vie étudiante (DEVE)

**CC** : Contrôle continu

**CM** : Cours magistraux

**DEG** : Droit, Économie et Gestion

**DEVE** : Direction des études et de la vie étudiante

**EC** : Élément constitutif

**ECTS** : European Credit Transfer System. Ces crédits attestent la validation d'une UE. Ils permettent notamment de faire valoir des équivalences entre différentes formations reconnues en Europe et interviennent dans le programme d'échanges universitaires Erasmus.

**ENT** : Environnement numérique de travail : <https://ent.unc.nc/>

**PECT** : Pédagogie en Environnement Collaboratif et Technologique

**RU** : Restaurant universitaire

**SP** : Secrétariat pédagogique

**TD** : Travaux dirigés

**TP** : Travaux pratiques

**TREC** : Trajectoire réussite pour les étudiants en Calédonie : <https://unc.nc/formation/nouvelle-offre-de-licences-trec/>

**UE** : Unité d'enseignement



## DESCRIPTIF DES LA FORMATION

### LA LICENCE ÉCONOMIE ET GESTION : UNE LICENCE GENERALISTE

La Licence Économie et Gestion combine de façon équilibrée des enseignements en économie et en gestion.

Elle permet, dans un premier temps, de donner aux étudiants une vision globale des problèmes économiques, de gestion et de régulation des organisations tant privées que publiques. Dans un second temps, la Licence Économie et Gestion permet l'acquisition des principaux cadres théoriques et modèles de l'économie ainsi que les bases des techniques de gestion.

Par ailleurs, elle prépare les étudiants à une première insertion dans la vie active. Elle permet également d'acquérir les fondamentaux nécessaires pour la poursuite d'études en Master d'économie comme de gestion.

La Licence permet à l'étudiant d'acquérir ou de développer :

- Une capacité à évoluer dans le système économique grâce à l'acquisition des fondamentaux en économie et en gestion.
- Une technicité affirmée dans le domaine de la gestion comptable et commerciale permettant l'accès aux licences professionnelles de l'UNC.
- Des qualités individuelles d'autonomie, d'initiative, de responsabilité.
- Une formation scientifique portant sur les éléments fondamentaux des disciplines économiques et de gestion.

Ainsi, la Licence Économie et Gestion met en perspective les différents savoirs avec leurs applications aux problèmes économiques et de management contemporains. A cette fin, une part importante des enseignements est dédiée au contexte spécifique de la Nouvelle-Calédonie et de sa région : socio-économie de la Nouvelle-Calédonie, fiscalité calédonienne, économie des pays océaniques.

Les enseignements sont majoritairement consacrés aux disciplines de l'économie, de la gestion, des mathématiques, des probabilités et des statistiques, visant à l'acquisition d'outils permettant une analyse scientifique (statistiques, économétrie, modélisation économique).

Par ailleurs, les travaux proposés aux étudiants prennent des formes diversifiées adaptées aux disciplines : Cours Magistraux (CM), Travaux Dirigés (TD), Travaux Pratiques (TP), travaux d'étude et de recherche, jeux d'entreprise, stage en entreprise. La participation active des étudiants lors de ces travaux est la base du processus d'acquisition des connaissances.



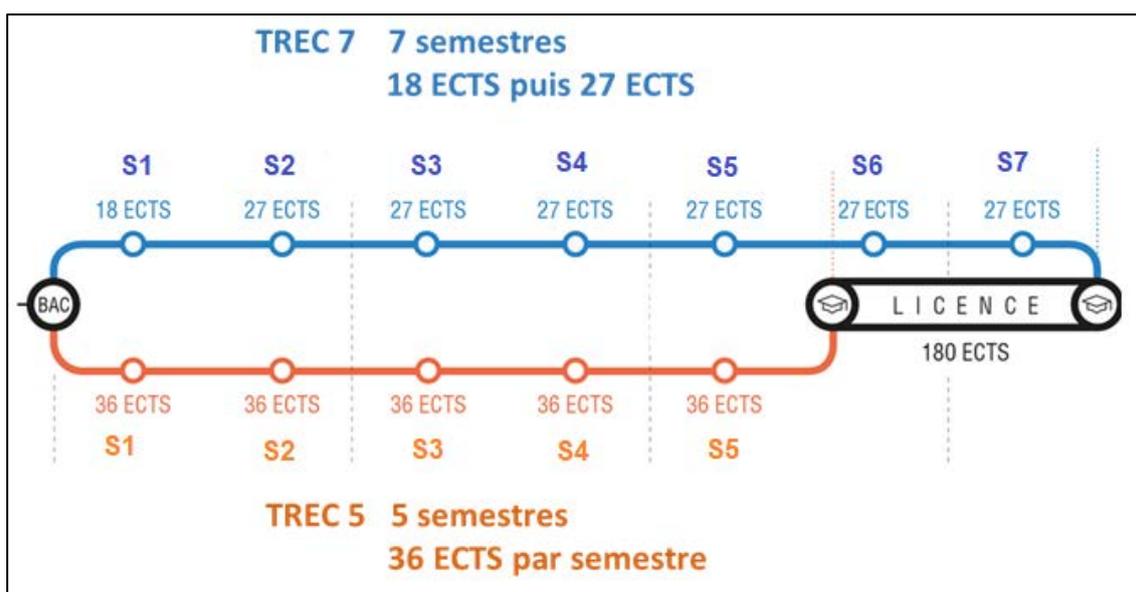
Une place importante est consacrée aux langues étrangères et à l'appropriation de l'outil informatique.

Enfin, un stage obligatoire en entreprise ou dans une administration, d'une durée minimum de huit semaines à temps plein, lors du dernier semestre d'études, a pour objectif d'appliquer les compétences acquises au cours de la formation universitaire afin de résoudre un ou plusieurs problèmes de l'entreprise ou de l'administration. Sans être du niveau de la conceptualisation des outils, l'étudiant doit montrer sa capacité à mettre en œuvre et à adapter les connaissances, méthodes, techniques et outils découverts lors de sa formation. La mission définie doit être liée au cursus Économie et Gestion et cohérente avec le projet professionnel de l'étudiant ou sa poursuite d'études.

Depuis 2019, il est proposé aux étudiants d'acquérir soit en 5 semestres soit en 7 semestres les 180 ECTS requis pour la Licence Économie et Gestion. La Licence TREC5/TREC7 (Trajectoires Réussite pour les Étudiants en Calédonie) permet notamment aux étudiants de postuler aux Masters Nord-Américains et/ou Européens sans être désavantagés par le calendrier austral. Cette réforme est présentée de manière synthétique dans la section suivante.

### ORGANISATION ET DESCRIPTIF DES ETUDES

Depuis la rentrée 2019, marquée par la mise en place de la réforme TREC, la Licence Économie et Gestion peut être obtenue en 5 ou 7 semestres. Comme le montre le schéma suivant, deux parcours sont envisageables pour obtenir les 180 ECTS nécessaires à la validation du diplôme de Licence.



Ainsi, dans le cadre du parcours TREC5 (proposé uniquement sur le campus de Nouville), les étudiants doivent valider 36 ECTS par semestre sur 5 semestres pour obtenir leur Licence à la fin du mois de juin de la troisième année.

Dans le cas du parcours TREC7 (proposé sur les campus de Nouville et Baco), les étudiants doivent valider 18 ECTS lors du premier semestre puis 27 ECTS sur les 6 semestres suivants. Ce parcours permet aux étudiants d'être davantage accompagnés dans leurs études afin de réussir pleinement leur formation. Cet accompagnement prend notamment la forme d'heures d'aide vers la réussite (AVR), d'une utilisation importante des outils numériques et d'un parcours individualisé en effectifs réduits sur le Campus de Baco.

Dans le cas du parcours transitoire, les étudiants doivent valider 30 ECTS par semestre sur 6 semestres : la L3 Économie et Gestion proposée sur le campus de Baco n'est accessible qu'aux étudiants ayant déjà validé 120 ECTS en L1 et L2 Économie et Gestion.

### POURSUITE D'ETUDES

Après l'obtention de la Licence Économie et Gestion, les poursuites possibles sont :

- Un Master professionnel ou un Master Recherche (120 ECTS) :
  - o D'Économie en Europe, en Amérique du Nord ou en Océanie
  - o De Gestion en Europe, en Amérique du Nord ou en Océanie
  - o De Management à l'UNC
- Le Master de l'enseignement, de l'éducation et de la formation (MEEF) à l'ESPE de l'UNC
- Une Licence Professionnelle à l'IUT de l'UNC (sur dossier et entretien)
- La préparation au concours de recrutement de professeur des écoles à l'ESPE de l'UNC
- Le marché du travail

### INSERTION PROFESSIONNELLE

La Licence Économie et Gestion permet d'envisager, sans poursuite d'études, une insertion professionnelle dans le secteur privé ou le secteur public :

- Métiers de l'entreprise et des administrations dans tous les secteurs d'activité (poste d'encadrement, poste d'analyste, activité commerciale, comptable et financière)
- Chargé d'études
- Concours d'enseignement
- Concours administratifs de la fonction publique territoriale et nationale



## PRESENTATION DES MAQUETTES DE FORMATION SUR LE CAMPUS DE BACO

### MAQUETTE L1TREC 7 ÉCONOMIE ET GESTION

#### Semestre 1 : 18 ECTS

AVRDEGN-S1	Aide vers la réussite (AVR)	COEFF	CM	TD	TP
AVRDEG_0004	Remise à niveau en mathématique et en statistique			30	
AVRDEG_0005	Prise de notes, bureautique et rhétorique			25	

EGN-UE01A	EGN-UE01A : UE Fondamentale	COEFF	CM	TD	TP
05_0184	Introduction à l'analyse économique	1	20		
05_0185	Socio économie de la Nouvelle-Calédonie	1	20		
06_0346	Grandes fonctions de l'entreprise	1	20	16	
26_0106	Mathématiques 1	1	20	16	

EGN-UE02A	EGN-UE02A : UE Transversale	COEFF	CM	TD	TP
11_0500	Anglais économique 1	1		20	
98_0053	Projet personnel et professionnel 1	1	6	8	4
95_0012	Engagement étudiant	1			
70_0128	Activités culturelles	1			

#### Semestre 2 : 27 ECTS

AVRDEGN-S2	Aide vers la réussite (AVR)	COEFF	CM	TD	TP
AVRDEG_0004	Remise à niveau en mathématique et en statistique			15	
AVRDEG_0005	Prise de notes, bureautique et rhétorique			20	

EGN-UE01B	EGN-UE01B : UE Fondamentale	COEFF	CM	TD	TP
05_0186	Microéconomie 1	1	20	16	
05_0187	Macroéconomie 1	1	20	16	
26_0107	Statistiques 1	1			30

EGN-UE02B	EGN-UE02B : UE Interdisciplinaire	COEFF	CM	TD	TP
06_0347	Comptabilité 1	1	20	16	
06_0348	Marketing 1	1	20	16	
06_0349	Organisations et relations humaines	1	20	16	

EGN-UE03B	EGN-UE03B: UE Transversale	COEFF	CM	TD	TP
11_0501	Anglais économique 2	1		20	
01_0271	Introduction au droit	1	20		
05_0193	Grands enjeux économiques contemporains	1	20		



## MAQUETTE L3 ÉCONOMIE ET GESTION

### Semestre 5

EGS5N-UE01	UE1 FONDAMENTALE EN ECONOMIE	ECTS	CM	TD
05_0180	Economie de l'environnement et ressources naturelles	4	24	16
05_0181	Economie des pays océaniques	4	24	16
26_0103	Statistique 3 : Introduction à l'économétrie sous R	4	24	20

EGS5N-UE02	UE2 FONDAMENTALE EN GESTION	ECTS	CM	TD
06_0343	Comptabilité 4	4	24	16
06_0344	Gestion des ressources humaines	4	24	16
06_0345	Techniques de commerce international	4	24	16

EGS5N-UE03	UE3 COMPLEMENTAIRE	ECTS	CM	TD
11_0499	Anglais	2		24
05_0182	Analyse de la conjoncture	2	20	10
98_0050	Projet personnel et professionnel 2	2		16

### Semestre 6

EGS6N-UE01	UE1 FONDAMENTALE	ECTS	CM	TD
27_0244	Tableur avancé	2		16
96_0037	Gestion de projet associée au stage	3		16

EGS6N-UE02	UE2 FONDAMENTALE	ECTS	CM	TD
05_0183	Culture économique et note de synthèse	3		16
96_0038	Rapport de stage	10		

EGS6N-UE03	UE3 FONDAMENTALE	ECTS	CM	TD
07_0150	Méthodologie de la prise de parole en public	2		16
96_0039	Soutenance	10		



## DESCRIPTIF DES ENSEIGNEMENTS

### L1TREC7 – SEMESTRE 1 (18 ECTS)

INTITULE DE L'EC	<b>Introduction à l'analyse économique</b>
CODE EC	05_0184
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux

#### OBJECTIFS

Comprendre la spécificité de l'analyse et du vocabulaire économique

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Spécificités et rappels historiques de l'analyse économique  
Introduction aux "gros mots" et aux "grands noms" de l'économie  
Illustration par des études de cas

INTITULE DE L'EC	<b>Socio économie de la Nouvelle-Calédonie</b>
CODE EC	05_0185
ENSEIGNANT	Samuel GOROHOUNA
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux

#### OBJECTIFS

Avoir une vision précise de la situation socio-économique de la Nouvelle-Calédonie afin d'en comprendre les grands enjeux

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Environnement économique de la Nouvelle-Calédonie  
Stratégies de développement des petites économies insulaires  
Théories du développement des petites économies ouvertes  
Spécificités de l'économie calédonienne, notamment de l'industrie du nickel et du commerce extérieur  
Analyse dynamique : évolution des indicateurs économiques et des politiques de développement



INTITULE DE L'EC	<b>Grandes fonctions de l'entreprise</b>
CODE EC	06_0346
ENSEIGNANT	Brigitte GUSTIN (CM) et Amélie CHUNG (TD)
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Connaître les différentes fonctions de l'entreprise (production, ressources humaines, commerce-marketing, finances, logistique)  
Maîtriser leur évolution afin de comprendre leurs utilisations actuelles et leurs interactions avec les autres enseignements

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Introduction au monde de l'entreprise et développement des différentes fonctions avec exercices d'application

---

INTITULE DE L'EC	<b>Mathématiques 1</b>
CODE EC	26_0106
ENSEIGNANT	Pierre MBERE
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Acquérir les notions mathématiques indispensables en économie, en particulier pour la microéconomie 1 et 2 et la macroéconomie 1 et 2

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Rappels de calcul élémentaire (opérateurs de base, fractions, pourcentages, taux de variation, indices) et équation de droite (coefficient directeur, pente, intersection de deux droites, interpolation linéaire)  
Fonctions et représentation cartésienne (affine, puissance, racine, exponentielle, log, fonction de deux variables)  
Algèbre et résolution d'équations (premier degré, second degré) et de systèmes d'équations  
Calcul différentiel (dérivée simple, dérivée seconde, dérivée partielle)



## L1TREC7 – SEMESTRE 2 (27 ECTS)

INTITULE DE L'EC	<b>Microéconomie 1</b>
CODE EC	05_0186
ENSEIGNANT	Samuel GOROHOUNA
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

### OBJECTIFS

Introduction progressive aux concepts et méthodes de la microéconomie à partir de la théorie du consommateur : l'optimisation

### DESCRIPTIF DE L'EC

Fonction d'utilité  
Equilibre du consommateur  
Fonction de demande  
Analyse de la demande  
Outils graphiques puis, progressivement, mathématiques

INTITULE DE L'EC	<b>Macroéconomie 1</b>
CODE EC	05_0187
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

### OBJECTIFS

Introduction progressive aux concepts et méthodes de la macroéconomie, en faisant appel aux grands problèmes économiques contemporains, en particulier calédoniens et océaniques

### DESCRIPTIF DE L'EC

Spécificités de l'analyse macroéconomique et présentation du circuit économique  
Introduction à la comptabilité nationale (secteurs, institutions, TES, TEE) et aux agrégats macroéconomiques  
Introduction à l'analyse des faits stylisés (croissance, inflation, chômage, balance commerciale) et au diagnostic macroéconomique  
Introduction à la modélisation macroéconomique : fonctions de consommation et d'investissement  
Quel rôle pour les pouvoirs publics ?



INTITULE DE L'EC	<b>Statistiques 1</b>
CODE EC	26_0107
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux pratiques

#### OBJECTIFS

Acquérir le vocabulaire, le raisonnement et les outils de la statistique descriptive univariée

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Typologie des variables

Effectifs (simples et cumulés)

Fréquences (simples et cumulées)

Paramètres de position (mode, moyenne, quantiles)

Paramètres de dispersion (étendue, distance interquantiles, variance, écart-type, écart moyen, écart médian)

Paramètres de forme (asymétrie aplatissement)

Fonction de répartition

Représentation graphique

---

INTITULE DE L'EC	<b>Comptabilité 1</b>
CODE EC	06_0347
ENSEIGNANT	Florence PERRIN
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Comprendre le fonctionnement du système comptable et ses principes

Assimiler les principales logiques de comptabilisation afin d'avoir une parfaite compréhension des états financiers de l'entreprise

Analyser les méthodes de reporting financier afin d'approcher les notions de mesure financière utiles à la prise de décision

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Bilan

Compte de résultat

Principe de la partie double

Opérations courantes de l'entreprise



INTITULE DE L'EC	<b>Marketing 1</b>
CODE EC	06_0348
ENSEIGNANT	Brigitte GUSTIN
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Maîtriser les théories et les techniques d'étude de marché en marketing

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Théories du comportement du consommateur et mise en application  
Etudes de marché : démarche, études qualitatives et quantitatives

INTITULE DE L'EC	<b>Organisations et relations humaines</b>
CODE EC	06_0349
ENSEIGNANT	
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Connaître les différents types d'organisation et leur fonctionnement

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Introduction à la théorie des organisations

### L3 – SEMESTRE 5

INTITULE DE L'EC	<b>Economie de l' environnement et des ressources naturelles</b>
CODE EC	05_0180
ENSEIGNANT	Samuel GOROHOUNA
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Introduction à l'économie de l'environnement

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Microéconomie appliquée à l'économie de l'environnement



INTITULE DE L'EC	<b>Economie des pays océaniens</b>
CODE EC	05_0181
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés (dont exposés)

#### OBJECTIFS

Comprendre les défis communs aux économies océaniques et les enjeux de l'intégration régionale

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Macroéconomie et Economie internationale appliquées au pays océaniens :  
Caractéristiques des économies océaniques  
Historique et perspectives de construction régionale océanique  
Impact des accords commerciaux en vigueur et enjeux des négociations en cours  
Cartographie des monnaies océaniques et impacts sur le commerce international océanien

---

INTITULE DE L'EC	<b>Statistiques 3</b>
CODE EC	26_0103
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Analyser des données et mettre en œuvre des estimations sous R ©  
Interpréter les résultats et juger de la qualité des estimations à partir de tests usuels

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Analyse des données  
Le modèle de régression simple  
Le modèle de régression multiple  
Les tests usuels et méthodes d'estimation alternatives

---



INTITULE DE L'EC	<b>Comptabilité 4</b>
CODE EC	06_0343
ENSEIGNANT	Florence PERRIN
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Revoir les méthodes de prévision des coûts et aborder les méthodes de contrôle de gestion plus complexes à partir de jeux d'entreprise et d'études de cas avec prise en compte des aspects "trésorerie"

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Méthode des coûts variables  
Méthode des coûts spécifiques  
Méthode ABC  
Planification budgétaire et gestion de trésorerie

---

INTITULE DE L'EC	<b>Gestion des ressources humaines</b>
CODE EC	06_0344
ENSEIGNANT	Eric JEGOU
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Connaître la fonction et les actions de la gestion des ressources humaines

#### DESCRIPTIF DE L'EC

La fonction GRH et ses principales évolutions  
Les actions de la GRH : gestion prévisionnelle des emplois et compétences, savoir recruter et évaluer des collaborateurs, savoir rémunérer et gérer la carrière des collaborateurs



INTITULE DE L'EC	<b>Techniques de commerce international</b>
CODE EC	06_0345
ENSEIGNANT	Brigitte GUSTIN
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Introduction aux techniques du commerce international et compléments d'économie et de finance internationales

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Les théories du commerce international  
 Les incoterms  
 Le transport des marchandises  
 Les opérations douanières  
 Les paiements internationaux (le crédit documentaire)  
 La couverture du risque de change  
 L'adaptation du produit à l'international  
 La communication internationale  
 La présence commerciale sur les marchés internationaux

---

INTITULE DE L'EC	<b>Analyse de la conjoncture</b>
CODE EC	05_0182
ENSEIGNANT	Samuel GOROHOUNA
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Cours magistraux + Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Comprendre les méthodes, atouts et limites des analyses conjoncturelles appliquées à la Nouvelle-Calédonie et à l'international

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Principaux indicateurs pour l'analyse conjoncturelle de court terme  
 Analyses locales, nationales et internationales : ISEE, IEOM, INSEE, EuroStat, FMI, Banque Mondiale  
 Les différents types de modélisation : comptable, en équilibre général calculable, macroéconométrique

---



INTITULE DE L'EC	<b>Projet personnel et professionnel 2</b>
CODE EC	98_0050
ENSEIGNANT	Amélie CHUNG et Brigitte GUSTIN
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Préparation au stage du dernier semestre en cohérence avec le projet professionnel et/ou d'orientation

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Mise à jour du CV et des lettres de motivation  
Recherche et analyse de fiches de poste  
Identification des entreprises et collectivités publiques ciblées pour le stage du semestre 6  
Organisation de brunchs "Entreprises et Collectivités"

## L3 – SEMESTRE 6

INTITULE DE L'EC	<b>Tableur avancé</b>
CODE EC	27_0244
ENSEIGNANT	Laïsa RO'I
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Maîtriser les fonctions avancées d'Excel ©

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Tableau croisé dynamique et filtrage  
Opérations de conditions multiples et recherche avancée  
Macro et création de raccourci clavier  
Optimisation : Solveur et recherche de valeurs cibles  
Programmation VBA



INTITULE DE L'EC	<b>Gestion de projet associée au stage</b>
CODE EC	96_0037
ENSEIGNANT	
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Gestion de projet associée au stage et au milieu professionnel afin de mobiliser les enseignements de la Licence Economie et Gestion pertinents pour répondre aux problématiques de l'entreprise ou de l'administration

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Mises en situation relatives à différentes missions de marketing, comptabilité, management, ressources humaines, traitement des données économiques, analyse ...

L'étudiant devra être capable

de trouver une problématique, d'identifier le contexte, les objectifs et les ressources nécessaires

de proposer des outils informatiques et/ou statistiques utiles pour la réalisation de la mission

de présenter les résultats en soulignant des points forts, des points faibles et des axes d'amélioration

INTITULE DE L'EC	<b>Culture économique et note de synthèse</b>
CODE EC	05_0183
ENSEIGNANT	
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux dirigés

#### OBJECTIFS

Préparation à l'épreuve écrite de note de synthèse des concours de la fonction publique

#### DESCRIPTIF DE L'EC

Entraînement à la rédaction de notes de synthèse appliquées à la Nouvelle-Calédonie

INTITULE DE L'EC	<b>Rapport de stage</b>
CODE EC	96_0038
ENSEIGNANT	
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Rapport écrit à rendre à l'issue du stage

#### OBJECTIFS

Produire un rapport écrit sur les missions effectuées lors du stage, démontrant la capacité de l'étudiant à mobiliser les connaissances en Economie et/ou Gestion pertinentes



INTITULE DE L'EC	<b>Méthodologie de la prise de parole en public</b>
CODE EC	07_0150
ENSEIGNANT	Anthony TUTUGORO
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Travaux dirigés

**OBJECTIFS**

L'éloquence

**DESCRIPTIF DE L'EC**

Analyse de supports audio et vidéo  
Exercices pratiques et mises en situation

INTITULE DE L'EC	<b>Soutenance</b>
CODE EC	96_0039
ENSEIGNANT	
TYPE D'ENSEIGNEMENT	Oral d'1h

**OBJECTIFS**

Présenter oralement de manière synthétique les différentes missions effectuées lors du stage

**DESCRIPTIF DE L'EC**

La soutenance orale dure 1h : le candidat présente son travail pendant 20 minutes, puis les membres du jury lui posent des questions sur son stage et son rapport

**Pour les enseignements transversaux, se reporter au guide disponible sur le site de l'UNC**

<https://unc.nc/formation/politique-de-formation/>

**Pour les modalités de contrôle des connaissances, se reporter au guide des MCC**

<https://unc.nc/>

et consulter les panneaux d'affichage sur le Campus de Baco

