

GUIDE DE LA FORMATION

Diplôme : LICENCE PROFESSIONNELLE

**Mention : Métiers de la communication :
chargé de communication parcours
communication et arts numériques**

Année : 2021

SOMMAIRE

Page 3	PRÉSENTATION DU CENTRE DE FORMATION PAR ALTERNANCE
Page 5	INFORMATIONS PRATIQUES
Page 5	L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL
Page 6	LA BIBLIOTHÈQUE (BU)
Page 7	DÉMARCHES ADMINISTRATIVES
Page 7	LE CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL)
Page 8	LE CALENDRIER DE LA LP CAN
Page 8	PRÉSENTATION DE LA FORMATION
Page 10	MAQUETTES ET MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES DE LA FORMATION

Site internet : www.unc.nc

Courriel : cfa@unc.nc

Directrice	Laurence LEVERT	Tél. : (+687) 290 616	cfa@unc.nc
Conseillère	Karine NOYANT	Tél. : (+687) 290 615	
Secrétariat pédagogique	Yasmina BELIK Solange GAULIER	Tél. : (+687) 290 603 Tél. : (+687) 290 605	

HEURES D'OUVERTURE DE L'ACCUEIL (CFA SUP et IUT)

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
MATIN	7h30-12h00	7h30-12h00	7h30-12h00	7h30-12h00	7h30-12h00
APRES-MIDI	13h00-17h00	13h00-17h00	13h00-17h00	13h00-17h00	13h30-16h30

L'ASSOCIATION DES ÉTUDIANTS DE L'IUT

Contact : aiutnc@gmail.com

INSTITUT UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE

Sandrine GRAVIER – directrice de l'IUT

Tél : (+687) 290 610 – direction-iut@unc.nc

Christophe Kartotarono

Tel : (+687) 290 601 - direction-iut@unc.nc

Yorhan MOURIN– secrétariat pédagogique

Tél : (+687) 290 600 – sp-iut@unc.nc

Solange GAULIER – secrétariat pédagogique

Tél : (+687) 290 605 – sp-iut@unc.nc

ENSEIGNANTS DÉPARTEMENT MMI

CONTACTS

Gilles TALADOIRE

Maître de conférences en informatique

Chef du département MMI

Responsable pédagogique du DUT MMI

gilles.taladoire@unc.nc

Tél : (+687) 290 620

Gilles ENEE

Maître de conférences en informatique
**Responsable pédagogique de la licence professionnelle
Métiers de l'informatique – applications web**

gilles.enee@unc.nc
Tél : (+687) 290 622

Akila NEDJAR-GUERRE

Maîtresse de conférences en sciences de l'information et de
la communication
**Responsable pédagogique de la licence professionnelle
Communication et arts numériques**

akila.nedjar-guerre@unc.nc
Tél : (+687) 290 621

Jeanne VASSARD

Enseignante contractuelle en audiovisuel

jeanne.vassard@unc.nc
Tél : (+687) 290 625

Stéphanie PIROUNAKIS

PRCE en esthétique, expression artistique et infographie
Responsable pédagogique du DUT MMI

stephanie.pirounakis@unc.nc
Tél : (+687) 290 626

Michel CAVAILLE

PRCE en informatique

michel.cavaille@unc.nc
Tél. : (+687) 290 627

Laurent ANTONCZAK

Enseignant en sciences de l'information et de la communication

laurent.antonczak@unc.nc
Tél. : (+687) 290 624

Jean-François LOISEL

ATER en sciences de l'information et de la communication

jean-francois.loisel@unc.nc
Tél. : (+687) 290 623

INFORMATIONS PRATIQUES

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION DES ÉTUDES ET DE LA VIE ÉTUDIANTE

Cette direction regroupe l'ensemble des services dédiés aux étudiants.

Elle apporte son soutien à la politique de l'université en faveur de l'étudiant, son appui administratif et technique au pilotage et à la mise en œuvre des missions de formation, d'orientation et d'insertion professionnelle.

deve_bve@univ-nc.nc

ESPACE UNI-HANDICAP

L'espace Uni-handicap accueille et accompagne les étudiants en situation de handicap, qu'il soit temporaire ou permanent, afin de faciliter le bon déroulement de leurs études. Il est situé aux services centraux de l'UNC et est ouvert tous les jours de 7h à 11h30 et de 13h30 à 16h sauf le vendredi après-midi.

deve_handicap@unc.nc

L'ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL

L'Université de la Nouvelle-Calédonie met à la disposition de ses étudiants et personnels des moyens informatiques, dont un Environnement Numérique de Travail, ou « ENT ». Cette plateforme permet d'avoir accès en ligne, via un point d'entrée unique et sécurisé, à un bouquet de services numériques personnalisés.

Connectez-vous sur <https://ent-univ-nc.nc> en utilisant l'identifiant et le mot de passe de votre compte, reçus au moment de votre inscription. Vous pouvez vous connecter via tout dispositif (ordinateur, tablette, smartphone) et depuis tout point d'accès à Internet. L'ENT est votre point d'entrée de vos services numériques, pour travailler, collaborer et communiquer. Vous y trouverez notamment :

- Vos cours en ligne via l'outil MOODLE, les portails documentaire et scientifique;
- La consultation de vos notes en ligne sur Esco <http://web-iut.univ-nc.nc/~scodoc/>
- La possibilité de créer votre portfolio électronique avec l'outil MAHARA, pour valoriser vos connaissances, compétences, expériences...
- Votre espace de stockage Cloud pour le travail collaboratif, qui vous permet de stocker jusqu'à 5Go de données par utilisateur, et de partager vos documents avec des personnes internes ou externes ;
- Votre emploi du temps ou votre dossier scolarité : informations administratives, gestion des absences
- L'accès à votre messagerie électronique et votre agenda, la possibilité de demander des documents liés à votre scolarité, ...
- Les actualités de la vie universitaire et toute information qui vous intéresse : sur les activités culturelles et sportives, les associations étudiantes, sur l'international, la santé, les restaurants, les bourses, les relations avec les anciens étudiants...
- La possibilité de déposer votre CV et de consulter des offres de stages ;

Et encore bien d'autres services ! Petites annonces, tutoriaux techniques, veille numérique... l'ENT est régulièrement enrichi de nouveaux contenus et fonctionnalités.

LE DISPOSITIF D'ASSISTANCE INFORMATIQUE

En cas de difficulté technique (perte de mot de passe, panne d'un dispositif ou d'une fonctionnalité,...) ou de besoin d'assistance à l'utilisation des outils mis à votre disposition, vous pouvez contacter la hotline de la direction du Numérique et des Systèmes d'Information au 290.911 ou à l'adresse 911@unc.nc, en décrivant précisément votre problème.

Un ticket d'assistance sera alors créé à votre nom, qui permettra de suivre la résolution de votre demande. Des notifications d'avancement vous seront diffusées par email au fur et à mesure de son traitement.

LA BIBLIOTHÈQUE (BU)

L'autre lieu pour réussir ses études.

La Bibliothèque de l'Université de la Nouvelle-Calédonie (BUNC), c'est avant tout une large offre documentaire :

Trois bibliothèques déclinent cette offre, auxquelles il convient d'ajouter un dépôt d'ouvrages en économie et gestion sur le site de l'Antenne du Nord :

- La bibliothèque universitaire de Nouville pour le droit, l'économie et la gestion, les sciences et techniques, les lettres, langues et sciences humaines.
- La bibliothèque universitaire de l'ESPE pour la formation des enseignants du 1er et 2nd degré
- La médiathèque universitaire de Wallis et Futuna pour la littérature de jeunesse, la documentation scolaire, les films et les ouvrages sur l'Océanie

La BUNC, c'est également une bibliothèque numérique disponible via le portail documentaire <http://portail-documentaire.univ-nc.nc> qui vous permet de consulter des livres et des revues électroniques, des bases de données, des dictionnaires et encyclopédies électroniques. Ces collections numériques sont accessibles depuis l'UNC mais aussi depuis l'extérieur avec les identifiants fournis par l'établissement.

La BUNC, c'est aussi une offre de services très étendue :

- Un nouveau catalogue en ligne afin consulter de votre compte lecteur et prolonger vos prêts, suggérer des acquisitions et réserver des documents
- 500 places de travail réparties en zone de silence, de chuchotage et de discussion pour le travail en groupe.
- Une salle Premium de 18 places (accessible sous condition aux étudiants de niveau L3 et supérieur)
- Une salle informatique de 40 places
- Une salle de formation de 44 places
- Une salle audiovisuelle de 24 places
- Des espaces collaboratifs ouverts et accessibles librement
- Des carrels (2 à 6 places) et des salles de travail en groupes (6 à 12 places) accessibles sur réservation - Nouveauté 2019 : réservation en ligne et par application mobile
- Des automates de prêts
- Des PC portables (5 ordinateurs) à utiliser dans la BU
- L'accès Wifi
- Le prêt entre bibliothèque (PEB)
- Le prêt de dessertes mobiles empruntables à la ½ journée ou à la semaine, (réservées aux usagers de la salle Premium)
- Des casiers "intelligents" pour la mise à disposition des demandes de consultation des documents du magasin, des prêts entre bibliothèques.

Un service de questions-réponses à distance : <http://portail-documentaire.univ-nc.nc/contact>

Pour en savoir plus (contacts, horaires d'ouverture, conditions de prêts, etc.), consultez le portail documentaire, entièrement relooké : <http://portail-documentaire.univ-nc.nc>

La BUNC, c'est encore des formations adaptées avec :

- des modules intégrés dans les cursus
- des ateliers à la demande pour vous permettre de découvrir un outil ou une ressource documentaire
- des formations « sur mesure » selon vos besoins
- du tutorat documentaire et informatique pour vous aider dans votre travail universitaire pour comprendre un TD, lire un code juridique, prendre des notes par exemple
- des animations culturelles tout au long de l'année avec des expositions, des rencontres, des débats, des projections...
- des échanges avec les étudiants autour de thématiques co-construites avec l'équipe des médiations, sur les usages de nos services, de nos espaces,... Vous avez des idées, un projet, contactez-nous (bu-pole-mediations@unc.nc)

La BUNC est également présente sur Facebook (<https://www.facebook.com/bucaledonie/>) : abonnez-vous à la page pour connaître les dernières infos !

DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

L'ADMISSION EN LICENCE PROFESSIONNELLE

Les dossiers de candidature seront téléchargeables sur le site web de l'UNC via le lien suivant : [https://unc.nc/formation/catalogue-
formations-v2/](https://unc.nc/formation/catalogue-formations-v2/) et pourront également être retirés à l'accueil de l'UNC à partir de mi-août 2021.

L'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

Les inscriptions administratives se feront à la rentrée 2022 à l'issue de votre admission en licence professionnelle.

L'INSCRIPTION PÉDAGOGIQUE

L'inscription pédagogique est l'inscription des étudiants aux enseignements et examens de la formation.

En l'absence de choix à faire en licence professionnelle, cette démarche est faite automatiquement en début d'année par le secrétariat pédagogique du CFA Sup pour tous les étudiants inscrits administrativement en licence professionnelle.

LE CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL)

Le Centre de Ressources en Langues est un espace multimédia dédié à l'apprentissage, au perfectionnement et à la pratique des langues, l'anglais pour les étudiants UNC, le Français Langue Etrangère (FLE) pour les étudiants anglophones accueillis à l'Université. Centre agréé pour les certifications et examens de langues

ANGLAIS

Le Centre de ressources en langues vient en appui aux programmes de mobilité Internationale. Pour bénéficier d'un semestre d'études ou poursuivre des études Australie ou en Nouvelle- Zélande, l'obtention du IELTS (International English Language Testing System) est obligatoire. En partenariat avec ELA (English Language Academy) – University of Auckland, le CRL prépare et organise 4 sessions par an.

Le CLES (Certificat de Compétences en Langues de l'Enseignement Supérieur) s'adresse à tous les étudiants inscrits en formation initiale mais en particulier aux étudiants inscrits en Master Enseignement.

FRANÇAIS LANGUE ETRANGÈRE

Le Centre de Ressources en langues est agréé pour organiser des sessions d'examens en vue de l'obtention du TCF (Test de Connaissance de Français). Cette certification s'adresse aux étudiants non francophones inscrits à l'UNC qui souhaitent connaître leur niveau de français et/ou s'inscrire dans un établissement d'enseignement supérieur français.

Les étudiants non francophones peuvent également passer le DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française), DALF (Diplôme Approfondi de Langue Française).

Auto-formation accompagnée

En plus des cours de langues qui font partie intégrante du parcours LMD, le Centre de ressources en langues propose un accès en auto-formation accompagnée pour les étudiants qui souhaitent améliorer leur niveau de langues. Le dispositif mis en place à cet effet permet d'acquérir plus d'autonomie dans l'apprentissage des langues et travailler à son rythme avec l'appui d'un tuteur.

Heures de tutorat proposées en anglais, en FLE, à partir de ressources diversifiées : exercices en ligne, clip, émissions radio, TV, journaux, films, etc.

Ateliers spécifiques

- Préparations aux certifications en anglais : IELTS, CLES ;
- Préparations aux certifications en français : TCF, DELF/DALF, certification Voltaire.
- Ateliers de conversation en anglais et en FLE.
- Stages intensifs ou formations spécifiques organisés à la demande des responsables de département.

Pour toute information

Centre de ressources en langues : Bat LLSH, 1er étage, L13- L14. Contact : crl@univ-nc.nc

Tel : (+ 687) 29 04 50

LE CALENDRIER DE LA LICENCE PROFESSIONNELLE COMMUNICATION ET ARTS NUMÉRIQUES

Périodes	En formation à l'IUT NC		Période en entreprise	
Période 1	Du 15 février au 6 mars 2021	3 semaines	Du 8 au 20 mars 2021	2 semaines
Période 2	Du 22 mars au 3 avril 2021	2 semaines	Du 6 au 17 avril 2021	2 semaines
Période 3	Du 19 au 30 avril 2021	2 semaines	Du 3 au 12 mai 2021	2 semaines
Période 4	Du 17 au 29 mai 2021	2 semaines	Du 31 mai au 19 juin 2021	3 semaines
Période 5	Du 21 juin au 3 juillet 2021	2 semaines	Du 5 au 24 juillet 2021	3 semaines
Période 6	Du 26 juillet au 7 août 2021	2 semaines	Du 9 au 28 août 2021	3 semaines
Période 7	Du 30 août au 11 septembre 2021	2 semaines	Du 13 septembre au 23 septembre	2 semaines
Période 8	Du 27 septembre au 9 octobre 2021	2 semaines	Du 11 au 30 octobre 2021	3 semaines
Période 9	Du 2 au 20 novembre 2021	3 semaines	Du 22 novembre à la fin du contrat	

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

OBJECTIF DE LA FORMATION

La licence professionnelle Métiers de la communication et arts numériques a pour objectif de former des professionnels autonomes de la communication, capables de mener à bien des projets de communication, de leur conception à leur réalisation et d'intégrer une plus-value esthétique et artistique aux supports et contenus diffusés.

PUBLICS VISÉS

Elle s'adresse :

- Aux étudiants titulaires d'un diplôme de niveau Bac +2 : DUT MMI, L2 littéraire, BTS Tertiaire (Communication, tourisme...)
- Aux salariés et demandeurs d'emploi titulaires d'un Bac+2 ou ayant acquis une expérience professionnelle significative après décision d'une commission de validation d'acquis.

COMPÉTENCES OU CAPACITÉS ÉVALUÉES

Les diplômés disposeront des compétences suivantes :

- Maîtrise des outils et supports professionnels de communication, traditionnels et numériques
- Définition et mise en place d'une stratégie de communication pour une organisation à l'écoute d'attentes locales
- Maîtrise de la création artistique au service de la communication
- Compétences rédactionnelles et éditoriales (communication professionnelle, conception, élaboration et évaluation de supports imprimés ou numériques)

PROGRAMME DE FORMATION

Cette formation se déroule sur 1 an et permet d'acquérir 60 ECTS. Accessible en formation initiale ou continue, elle repose sur l'alternance entre semaines de cours à l'université en présentiel et semaines en entreprise.

Le contrat unique d'alternance est la voie privilégiée de l'alternance.
Dans tous les cas, l'étudiant se charge de trouver son entreprise d'accueil.

La formation de 570 heures, dont 120 heures de projet tuteuré, est dispensée en présentiel sur 20 semaines d'enseignement à l'IUT de Nouvelle-Calédonie et 32 semaines en entreprise.

Les enseignements dispensés sont regroupés en 3 grands pôles de compétences : connaissance du champ disciplinaire lié au métier, maîtrise artistique des formes communicationnelles, outils techniques et pratiques émergentes et mise en pratique professionnalisant : Projet

INSERTION PROFESSIONNELLE

Secteurs d'activités ou emplois visés :

- Chargé de communication interne et externe
- Chargé de communication digital
- Responsable de communication événementielle
- Rédacteur web
- Community manager avec création artistique

MAQUETTE ET MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

MAQUETTE 2021 LICENCE PROFESSIONNELLE

Métiers de la Communication : Chargé de communication spécialité Communication et Arts Numériques

		CM	TD	TP	Volume horaire étudiant	Coeff.	ECTS	MCC MCC
UE1	UE 1 : Connaissance du champs disciplinaire lié au métier							
	Communication des organisations		40		40	2	22	Au moins 3 notes
	Communication responsable		20		20	1		Au moins 1 note
	Stratégie de communication et outils numériques		40		40	2		Au moins 3 notes
	Médiatraining		24		24	1		Au moins 2 notes
	Techniques journalistiques		30		30	1		Au moins 2 notes
	Droit de l'information et de la communication		20		20	1		Au moins 1 note
	E-Marketing		30		30	1		Au moins 2 notes
	Gestion de projet		20		20	1		Au moins 1 note
	Anglais		26		26	2		Au moins 2 notes
Total UE1			250		250			
UE2	UE 2 : Maîtrise artistique des formes communicationnelles, outils techniques et pratiques émergentes						18	
	Technologies et techniques audiovisuelles		60		60	3		Au moins 3 notes
	Histoire de l'art et spécificités des arts du Pacifique		30		30	1		Au moins 1 note
	Expression et création artistique		50		50	2		Au moins 3 notes
	Mise en œuvre de la création		60		60	3		Au moins 3 notes
Total UE2			200		200			
UE3	UE 3 : Projet tutoré		120		120		5	
UE4	UE 4 : Mise en pratique professionnelle en entreprise						15	
TOTAL			570		570			

Modalités suivi et évaluation stages et projets tutorés LICENCES PROFESSIONNELLES DEPARTEMENT MMI 2021

Alternance

Périodes	Durée	Modalités d'évaluation	Pondération	Coefficient
de février à décembre	22 semaines	Évaluation en entreprise	0,3	15
		Rapport de stage	0,4	
		Soutenance orale	0,3	

PROJETS TUTORES

Périodes	Heures étudiant	Modalités d'évaluation	Pondération	Coefficient
de février à octobre	120	Évaluation par l'enseignant et le commanditaire (peut être individualisée)	0,3	5
		Rapport (note de groupe)	0,4	
		Soutenance orale (note de groupe)	0,3	